



Disciplinare di gara

DAC.0090.2019



PREMESSA

La presente gara viene espletata in modalità telematica sul Portale Acquisti RFI (www.acquistionlinerfi.it), ove è possibile trovare il “Regolamento per l’accesso al Portale delle gare online di RFI S.p.A.”, nonché il bando, il presente disciplinare, lo schema di contratto, i relativi allegati e ogni altro modello di dichiarazione da presentare in gara, ivi compreso il DGUE – predisposto da RFI S.p.A. – necessario per partecipare alla presente gara.

Il disciplinare e i relativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del bando.

La procedura di affidamento è indetta ai sensi dell’art. 36 co.8 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

Ai sensi dell’art. 51 comma 1 del D.LGS 50/2016 si precisa che l’appalto non è suddivisibile in lotti in quanto trattasi di prestazioni tra loro strettamente interconnesse, costituenti lotto funzionale ad assicurare la necessaria omogeneità ed efficacia delle lavorazioni.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione richieste nel disciplinare devono essere prodotte con riferimento alla presente procedura e devono essere rese esclusivamente utilizzando i modelli indicati e pubblicati nell’area riservata individuata tramite il numero di gara all’interno del suddetto Portale Acquisti, e sottoscritte con valido dispositivo di firma digitale. Al riguardo, per quanto compatibili, si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005 s.m.i. recante il Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell’art. 13 e dell’art. 14 del Regolamento Europeo del Regolamento Europeo n. 679/2016, esclusivamente nell’ambito della presente gara.

Le comunicazioni di cui a commi 2 e 5 dell’art. 76 D.Lgs. 50/2016 verranno effettuate con la funzione Messaggistica del Portale Acquisti di RFI ovvero tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla presente gara, si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la turbativa d’asta e gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza rispetto a quanto sopra, RFI S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'A.N.AC., all'Antitrust, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

La partecipazione alle procedure di gara in modalità telematica è aperta, previa identificazione, agli operatori in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale Acquisti (www.acquisitionlinerfi.it), denominato: "Requisiti minimi HW e SW", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

È altresì obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante o di eventuali procuratori di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del d.P.R. 445/2000. Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es.: .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

A) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Non previsto ai fini della presente gara.

B) RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

È possibile chiedere chiarimenti in ordine alla procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, tramite la funzionalità di messaggistica della gara online (area "messaggi"), da inoltrare entro 15 giorni naturali e consecutivi precedenti al termine fissato per la presentazione delle offerte (v. punto IV.2.2 del bando).

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque successivamente al termine ultimo sopra indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.



RFI S.p.A. pubblicherà sul Portale Acquisti, in forma anonima, le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

C) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Non previsto ai fini della presente gara.

Il Concorrente che vorrà comunque effettuare il sopralluogo dovrà effettuarlo secondo le seguenti indicazioni.

La richiesta di sopralluogo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere inoltrata a mezzo mail ai seguenti referenti: Cosimo Strignani (tel. 313.80.47819, mail c.strignani@rfi.it), Giovanni Ponzio (tel. 313.80.1616259, mail g.ponzio@rfi.it), entro il termine ultimo del **04/07/2019**.

Verrà data conferma alle imprese richiedenti tramite PEC o fax con l'indicazione della data e l'ora di effettuazione del sopralluogo.

Alla visita di sopralluogo potranno partecipare, per conto di ciascun concorrente, sia esso impresa singola o raggruppamento, consorzio, rete d'impresе o GEIE, i soggetti individuati a cura del concorrente, purché dipendenti dallo stesso. I soggetti partecipanti dovranno presentare, nel caso, apposita delega, rilasciata dal legale rappresentante (o da tutti i legali rappresentanti in caso di raggruppamento, consorzio, rete d'impresе o GEIE) su carta intestata del concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato all'interno della Società, ovvero, in caso di soggetti plurisoggettivi di cui all'art. 45, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi.

Alla delega dovrà essere allegata copia del/dei documento/i di identità del/dei sottoscrittore.

La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti, ma in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le modalità sopra descritte.

Il certificato di sopralluogo – firmato da un incaricato di RFI S.p.A. nonché dal rappresentante del concorrente – sarà prodotto in doppio originale, uno per ciascun firmatario. Si precisa che la presentazione di tale certificato nella Busta Amministrativa non è necessario ai fini della partecipazione alla presente gara.

Inoltre, tutte le persone fisiche partecipanti alla visita di sopralluogo dovranno presentare apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, nella quale attestano che non sussistono situazioni di conflitto di interessi fra gli stessi e RFI S.p.A. nonché altre circostanze in contrasto con norme contenute nel "Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane".

D) NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A CORREDO DELL'OFFERTA

I. Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45, co. 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e risultino in possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.1) e III.1.3) del bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 (Operatori economici), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs. 50/2016, per quanto attinenti alla natura dell'appalto oggetto di gara.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti di RFI S.p.A., nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ogni operatore economico raggruppatto o consorziato deve essere in possesso del requisito di qualificazione in misura non inferiore alla quota di partecipazione costituita dalla parte di lavori che intende assumere nell'ambito del raggruppamento o consorzio.

Nei raggruppamenti temporanei e nei consorzi ordinari di tipo orizzontale, la misura dei suddetti requisiti, a norma dell'art. 92, co. 2, del d.P.R. 207/2010, non può essere inferiore:

- per l'operatore economico mandatario, al 40% del totale richiesto al candidato singolo e, comunque, deve essere in misura maggioritaria rispetto a ciascun operatore economico mandante;
- per ciascun operatore economico mandante non può essere inferiore al 10% di quanto richiesto al candidato singolo;

Nei raggruppamenti temporanei e nei consorzi ordinari di tipo verticale a norma dell'art. 92, co. 3, del d.P.R. n. 207/2010, la misura dei suddetti requisiti:

- per l'operatore economico mandatario, non può essere inferiore all'importo della categoria prevalente;
- per ciascun operatore economico mandante, non può essere inferiore all'importo della categoria scorporabile per la quale si qualifica e intende assumere;



- i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili, non assunte da imprese mandanti, devono essere posseduti dall'operatore economico mandatario o capogruppo con riferimento alla categoria prevalente.

Nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di tipo misto (orizzontale e verticale), le condizioni di cui sopra sono applicate separatamente con riferimento alla categoria prevalente e alla/e categoria/e scorporabile/i (c.d. sub-raggruppamenti orizzontali all'interno di raggruppamenti misti).

Il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel loro insieme devono comunque possedere i requisiti nella misura richiesta all'offerente singolo.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nella domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso la domanda e l'offerta devono essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto mandatario, da indicare in sede di domanda di partecipazione, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai co. 17, 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei concorrenti plurisoggettivi e dei soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al co. 9 dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei candidati riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della S.A. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del suddetto mandato collettivo speciale al fine di consentire alla S.A. il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Le imprese cooptate sono ammesse, esclusivamente nell'ipotesi in cui l'offerente, singolo o costituito in raggruppamento o consorzio, sia in possesso dei requisiti di esecuzione sufficienti per l'assunzione integrale dei lavori senza il concorso dell'operatore economico cooptato, ai sensi dell'art. 92, co. 5, del d.P.R. n. 207/2010. Per dette imprese cooptate è richiesto:

- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, da comprovare a valle della aggiudicazione, previa richiesta scritta di RFI S.p.A.;
- il possesso di almeno una attestazione SOA, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste nel bando, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate;
- che eseguano mediante cooptazione i lavori nei limiti di legge, ovvero per un importo non superiore al 20% del totale delle lavorazioni SOA, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una.

Gli eventuali operatori economici cooptati non devono sottoscrivere le offerte economiche, né presentare il DGUE, fermo restando che qualora a fronte di verifica risultassero privi dei requisiti sopra indicati gli stessi non potranno eseguire alcuna prestazione

Le disposizioni di cui sopra trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016.

Per le reti di imprese, la partecipazione alla gara è comunque ammessa nel rispetto delle modalità specificate al successivo punto D.12 del presente disciplinare di gara.

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alle prestazioni ancora da eseguire. In ogni caso, la predetta modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

II. Documentazione da presentare a corredo dell'offerta.



Per partecipare al procedimento di gara i concorrenti dovranno utilizzare i modelli aggiornati scaricabili dall'area "Allegati" dell'evento online riferito alla specifica gara sul Portale Acquisti di RFI, senza apportarvi modifica alcuna.

Tutti i documenti e le dichiarazioni, anche qualora rese da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa, dovranno essere sottoscritti digitalmente dall'interessato per consentirne il caricamento nel predetto Portale.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere redatta in lingua italiana, ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, e in tal caso dovrà essere prodotta con annessa traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale asseverato.

Dovrà essere presentata in quanto ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016, la seguente documentazione da inserire nella **BUSTA AMMINISTRATIVA**:

- 1. Domanda di partecipazione (Allegato n. 1)**, resa dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il modello pubblicato sul Portale Acquisti senza apportare modifica alcuna e redatta nelle forme di cui all'art. 47 del d.P.R. 445/2000. La domanda dovrà contenere tutti i punti analiticamente riportati nel modello allegato, che dovranno intendersi come integralmente trascritti nel presente disciplinare così da farne parte integrante.

In caso di offerta e/o domanda di partecipazione sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante del soggetto concorrente, è necessario allegare anche la **procura notarile**, autenticata digitalmente dal notaio, ovvero la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, reti di imprese (con organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune) o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la domanda deve riportare i dati riferiti a ciascuna impresa componente il raggruppamento, la rete o il consorzio e deve essere sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti. Nel caso facciano parte del raggruppamento eventuali sub-raggruppamenti la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, anche da tutti i componenti dei sub-raggruppamenti.

Ai sensi dell'art. 92, co. 2 e 3, del d.P.R. n. 207/2010, nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di tipo orizzontale, la domanda di parteci-

pazione deve riportare l'indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico; nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinati di tipo verticale, dovranno essere indicate le categorie di lavori che ciascun operatore economico intende assumere.

- 2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato n. 4)**, ovvero l'auto-dichiarazione resa dalle imprese partecipanti, con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l'esclusione dalla procedura, meglio definite all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel bando.

Il **DGUE**, reso dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il modello pubblicato sul Portale Acquisti senza apportare modifica alcuna e redatto nelle forme di cui all'art. 47 del d.P.R. 445/2000, dovrà contenere tutti i punti analiticamente riportati nel modello allegato, che dovranno intendersi come integralmente trascritti nel presente disciplinare così da farne parte integrante.

2.1. Istruzioni per la compilazione del DGUE:

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'ente aggiudicatore.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico.

Parte III. Motivi di esclusione. **A:** Motivi legati a condanne penali; **B:** Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; **C:** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; **D:** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione. **A:** Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); **B:** Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); **C:** Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); **D:** Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)

non contemplata da RFI per la presene gara.

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Le informazioni richieste nella Parte II (*Informazioni sull'operatore economico*) dovranno essere indicate dal concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D.



In particolare, nella sezione A della Parte II, dovrà essere specificato, tra l'altro, se l'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI, Consorzi, Reti ecc.). In tal caso, ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE e allegarlo all'offerta in forma integrale.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, e dalle parti IV e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Nella Parte III, sezione A, il concorrente è chiamato a compilare i campi di pertinenza, indicando eventuali provvedimenti di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati di cui all'elenco formulato all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

N.B. Al fine di facilitare gli operatori economici nella compilazione del DGUE, lo stesso è precompilato nella Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice).

In caso di difformità rispetto alle risposte pre compilate nella parte III dalla stazione appaltante, l'impresa dovrà apporre le opportune modifiche e fornire le specificazioni richieste.

Tutte le altre parti dovranno essere puntualmente compilate dall'operatore economico.

Le sezioni B, C e D della Parte III dovranno essere compilate in analogia alle indicazioni fornite per la sezione A.

La Parte IV del DGUE riguarda il possesso dei requisiti di carattere tecnico eventualmente specificati nel bando.

Terminata la procedura di compilazione, il file DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con idoneo dispositivo di firma digitale, secondo quanto indicato in premessa. Di tale file, unitamente al resto della documentazione di gara, dovrà essere eseguito l'upload sul Portale Acquisti di RFI.

2.2 Soggetti chiamati a rilasciare il DGUE:

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di partecipazione, o eseguire l'appalto, può presentare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che intende avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (compilare sezioni A e B della parte II, parte III, e parti IV e VI ove pertinenti).

Inoltre, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento o consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nel caso di reti di imprese, il DGUE dovrà essere reso secondo le indicazioni riportate nel punto D.13 del presente disciplinare di gara.

3. **In caso di impresa con sede in altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero in altro Paese firmatario dell'Accordo sugli appalti pubblici concluso in ambito WTO, sprovvista di attestato SOA**, la dichiarazione di essere in possesso dei requisiti corrispondenti a quelli richiesti dalla normativa vigente per il rilascio di attestazione SOA per le categorie e classifiche di cui al bando, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati (in particolare, per il requisito dei lavori di categoria, la dichiarazione dell'impresa priva di attestazione SOA deve comprendere un'elencazione dei lavori di categoria realizzati nei 60 (sessanta) mesi antecedenti la data di cui al punto IV.2.2) del bando di gara, con specificazione dei relativi importi, categorie, data inizio e fine lavori, soggetti aggiudicatori, eventuale quota realizzata in subappalto ed eventuale quota di partecipazione al Raggruppamento temporaneo).
4. **Ricevuta di pagamento del contributo A.N.AC.**

I concorrenti, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. n. 1174 del 19 dicembre 2018 "**Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019**", disponibile



sul sito internet della stessa Autorità. I partecipanti devono indicare, a titolo di causale, la propria denominazione, il proprio codice fiscale e, quale codice identificativo della procedura, il CIG riportato nel bando.

L'assenza della ricevuta o dell'attestazione di pagamento non costituirà motivo di esclusione soltanto se il versamento sia stato effettuato nei termini e se la relativa prova venga esibita spontaneamente o a richiesta della stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio.

5. **Garanzia provvisoria autenticata digitalmente dal notaio**, come prevista al successivo punto F.1) del presente disciplinare, rilasciata dall'istituto fideiubente in conformità allo "*Schema di cauzione provvisoria*" (**Allegato n.7**), entro il termine di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara.
6. **Attestato del sopralluogo obbligatorio**
Per la presente gara non è previsto sopralluogo.
7. **Documentazione richiesta per ogni tipo di avalimento (sostanziale, operativo, di garanzia)**
 - **Dichiarazione ditta ausiliaria di cui al successivo paragrafo E) sottoscritta digitalmente dal soggetto ausiliario** utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare **Allegato n. 5**), con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso RFI S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - **contratto di avalimento di cui al successivo paragrafo E) sottoscritto digitalmente (Allegato n. 6)** in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione, dovrà essere redatto nel rispetto delle specifiche disposizioni prescritte al successivo paragrafo E), cui si rinvia.
8. **Dichiarazione White List (Allegato n. 10)**, da compilare a cura di tutti i soggetti che assumono le prestazioni indicate dall'art. 1, co. 53, L. 190/2012.

Avvertenze per i concorrenti plurisoggettivi:

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni di cui sopra devono essere prodotte dal rappresentante legale del consorzio e dal rappresentante legale di ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario. Inoltre, qualora l'offerta sia presentata da concorrenti plurisoggettivi, costituiti o costituendi, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

9. **per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta**, mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria dalle altre imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, contenente in particolare le quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento, nonché l'impegno della mandataria a effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
10. **per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, costituendi all'atto dell'offerta**, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un'impresa del raggruppamento o consorzio, specificamente individuata, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 8, 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 (l'impegno a conferire mandato andrà specificato nella Domanda di partecipazione).
11. **per i Consorzi e i GEIE di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) e g) del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta:**

Atto costitutivo contenente in particolare l'impegno della capofila a effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
12. **per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016**, ai fini della presentazione della documentazione di gara, deve essere rispettata la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica** (iscritta cioè presso la camera di commer-



cio con autonoma partita iva, c.d. **RETE-Soggetto**), la domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.

In questo caso la partecipazione da parte della rete dotata di soggettività giuridica sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. (CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. RETE-Contratto), la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Anche in questo caso, la partecipazione sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa retista; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

c) **Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria (c.d. RETE-Contratto),** la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che intenda partecipare alla gara.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa retista.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

N.B. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata del medesimo contratto dovrà essere commisurata agli obiettivi programmatici e, in ogni caso, ai tempi di realizzazione dell'appalto che si intende conseguire.

III. Modalità di firma e di presentazione della documentazione:

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere firmato digitalmente dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

Per tutti i documenti diversi dalle dichiarazioni (Attestazione SOA, Ricevute A.N.AC.) la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento caricato sul Portale Acquisti è conforme all'originale in possesso dell'impresa.



Per quanto riguarda il contratto di avvalimento e la dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria si veda quanto riportato al successivo paragrafo V sul soccorso istruttorio.

Con specifico riferimento alla seguente documentazione:

- a) **procura;**
- b) **mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria**, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta;
- c) **cauzione;**

questa dovrà essere autenticata digitalmente dal notaio e poi inserita a portale.

Qualora i documenti di cui ai precedenti punti, ancorché autenticati dal notaio, risultassero privi dell'autenticazione digitale, questi dovranno essere trasmessi in originale successivamente, a valle dell'eventuale aggiudicazione, pena la revoca della stessa.

RFI S.p.A. si riserva di chiedere in qualsiasi momento, anche a campione, la trasmissione dell'originale della documentazione dichiarata conforme all'originale dal concorrente e di procedere ai sensi di legge in caso di accertata falsità della dichiarazione.

IV. Condizioni di partecipazione e relative verifiche:

Mediante la sottoscrizione del DGUE, il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta di soddisfare le condizioni di partecipazione alla gara, fissate da RFI S.p.A. a norma degli artt. 80, 133 e 135 del D.Lgs. 50/2016.

Verrà pertanto escluso dalla gara l'operatore economico per il quale venga accertata l'insussistenza dei requisiti di partecipazione dichiarati nel DGUE.

Saranno esclusi gli operatori economici che risultino aver prodotto documenti palesemente falsi, dichiarazioni mendaci o comunque oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie e non rimediabili con soccorso istruttorio.

In riferimento alle dichiarazioni attinenti ai requisiti di partecipazione, RFI S.p.A. si riserva di effettuare, nel rispetto e secondo le modalità previste agli artt. 85, 86 e 88 del D.Lgs. 50/2016, ogni necessaria valutazione e di utilizzare ogni mezzo di prova per verificare il possesso dei requisiti auto dichiarati.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativi avverrà ai sensi dell'art. 81, co. 2, del D.Lgs. 50/2016.

Nelle more della istituzione della nuova banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, troveranno applicazione le indicazioni fornite dall'A.N.AC. nella delibera n. 157 del 17 febbraio 2016, così come precisato nel comunicato 4 maggio 2016 del Presidente A.N.AC., pubblicato in data 11 maggio 2016.

RFI S.p.A. pertanto, in qualità di ente aggiudicatore non sottoposto alla disciplina AVCPass, si riserva di chiedere in qualunque momento la documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato, nonché di effettuare verifiche anche mediante sopralluoghi, sia preventivi all'ammissione alla gara o al rilascio del contratto, sia in corso di esecuzione del contratto stesso.

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato, si stabilisce che RFI S.p.A. potrà motivatamente valutare la sussistenza della situazione ostativa prevista dall'art. 80, co. 5, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei concorrenti che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, siano incorsi nell'ultimo triennio:

- a) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da RFI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- b) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con RFI S.p.A. o altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- c) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova da RFI S.p.A.;
- d) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da RFI o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico.

L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, in caso di esclusioni, comunica quanto avvenuto al RUP della stazione appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informativo delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

V. Soccorso istruttorio:

Fatte salve le prescrizioni previste dal presente disciplinare a pena di esclusione, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione elencata al precedente paragrafo D), punto III, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016.



In particolare, a fronte della mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni presentate e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a **10 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili (per le quali resta escluso il soccorso istruttorio) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- **la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (es. contratto sottoscritto digitalmente con marcatura temporale antecedente la data di scadenza della gara);**
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria è sanabile solo se preesistente e comprovabile con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

E) AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

i. Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta

relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui al punto III.1.3 del bando di gara a norma dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

Il soggetto ausiliario deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione presentando apposito **DGUE** secondo le modalità sopra indicate. Inoltre, è richiesta anche una specifica **dichiarazione, sottoscritta dal soggetto ausiliario** (utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare), **con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso RFI S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.**

Alla documentazione amministrativa il **concorrente** allega altresì il **contratto di avalimento** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del **concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, dovrà comunque indicare espressamente:

- a) le parti contraenti e il loro ruolo all'interno delle società avvalente e ausiliaria (se sottoscritto da persona diversa dal legale rappresentante della società deve essere allegata apposita procura);
- b) l'oggetto specifico del contratto, che indichi nel dettaglio l'elenco delle risorse e dei mezzi effettivamente prestati, necessari a garantire l'esatta esecuzione dell'appalto;
- c) una durata corrispondente alla durata dell'appalto. Dovrà pertanto essere presentato un contratto di avalimento stipulato tra le parti, per una durata che corrisponda alla durata dell'appalto cui si riferisce;
- d) il corrispettivo previsto per la messa a disposizione dei requisiti in favore del soggetto ausiliario, ovvero l'interesse – di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale – che ha indotto l'ausiliario medesimo ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avalimento.

Si evidenzia che ciascuno degli elementi di cui sopra sono ritenuti essenziali dalla stazione appaltante al fine di evitare che il contratto di avalimento si risolva nel prestito di un valore puramente cartolare e astratto. Pertanto, la loro omissione o incompletezza, **comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.**

Il contratto di avalimento deve contenere, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.



Inoltre, con particolare riferimento al corrispettivo dell'avvalimento, si evidenzia che la definizione contrattuale dello stesso è ritenuta essenziale dalla stazione appaltante in quanto assumerà rilevanza nell'ambito dell'eventuale giudizio di congruità dell'offerta, specialmente nel caso in cui l'impresa ausiliaria sarà chiamata, prestando risorse e mezzi, a svolgere in tutto o in parte la prestazione oggetto del contratto (c.d. avvalimento operativo).

Ai fini dell'eventuale giudizio sulla congruità dell'offerta presentata, ovvero, in caso di aggiudicazione della gara, ai fini della comunicazione di efficacia della stessa, RFI verificherà - a norma dell'art. 89, co. 9, del d.lgs. 50/2016 - l'effettiva disponibilità delle risorse concesse in avvalimento.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie che potranno prestare al concorrente uno o più dei requisiti tecnici indicati. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. Al riguardo si precisa che nel caso in cui l'ausiliario risulti non in possesso dei requisiti richiesti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, e in ordine agli stessi siano rese delle dichiarazioni non veritiere, si procederà con l'esclusione del concorrente dalla gara.

A norma dell'art. 89, co. 11, del D.Lgs. 50/2016, **non è ammesso l'avvalimento delle seguenti attestazioni SOA: OS 18-A e OS 21 essendo SIOS superiori al 10% dell'importo dei lavori posti a base di gara.**

Sul punto, restano altresì fermi i limiti percentuali del subappalto di cui all'art. 105, co. 5, del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto

Il concorrente è tenuto a indicare se intende subappaltare o meno parte del contratto a terzi nei limiti del 40% del valore complessivo del contratto, nonché le prestazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo. Per quanto riguarda le categorie S.I.O.S. (OS18-A e OS21) l'eventuale subappalto non può superare il 30% della categoria e tale quota non è computata ai fini del raggiungimento del limite complessivo di cui sopra.

Per le prestazioni relative alla bonifica da ordigni bellici, gli eventuali subappalti saranno disciplinati a norma dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e della disciplina riportata nello schema di contratto allegato.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente è tenuto a indicare se intende subappaltare o meno parte del contratto a terzi, nonché i lavori o le parti di opere o le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Diversamente, per l'ipotesi di dichiarazioni prive dell'indicazione della volontà di subappaltare, il subappalto non sarà autorizzato.

Fatti salvi i limiti di cui sopra, l'Appaltatore dovrà necessariamente subappaltare le lavorazioni "a qualificazione obbligatoria" per le quali non disponga egli stesso della relativa qualificazione, specificandole puntualmente nella Domanda di partecipazione (c.d. subappalto necessario)

F) GARANZIE RICHIESTE

1. Garanzia Provvisoria

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, a garanzia della serietà dell'offerta, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita mediante una delle due seguenti opzioni:

- a) fideiussione bancaria o polizza assicurativa, con autentica notarile digitale attestante che il sottoscrittore è munito dei poteri necessari per impegnare il soggetto garante.

RFI S.p.A. consente la presentazione da parte degli operatori economici di cauzioni provvisorie rilasciate da soggetti iscritti nel nuovo Albo Unico ex art. 106 TUB.

La cauzione deve essere redatta in conformità allo "schema di cauzione provvisoria" (Allegato n. 7) e prevedere espressamente, a pena d'esclusione:

- i.* rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 c.c.);
- ii.* rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2, del codice civile;
- iii.* il pagamento entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di RFI ogni eccezione rimossa;

- iv. validità corrispondente ad un periodo minimo di 210 giorni decorrente dal termine di presentazione dell'offerta;
 - v. impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza originariamente fissata, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Nel caso dell'aggiudicatario, la garanzia dovrà essere rinnovata fintantoché quest'ultimo non abbia stipulato il relativo contratto.
- b)** Versamento, secondo la normativa vigente, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato, a titolo di pegno a favore di RFI S.p.A. A comprova dell'avvenuto versamento, l'operatore economico dovrà presentare la quietanza rilasciata dall'Istituto. Tale cauzione è, in ogni caso, assoggettata a norme giuridiche di contabilità di Stato.

Avvertenze:

Qualora l'offerta sia presentata da un concorrente plurisoggettivo, la cauzione dovrà, a pena di esclusione, essere presentata con riferimento al soggetto medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia dei non aggiudicatari è da intendersi svincolata automaticamente con la lettera di comunicazione di avvenuta stipula del contratto, salvo che non sia presentata secondo l'opzione b) di cui sopra per la quale è prevista apposita comunicazione di svincolo, contestuale alla lettera di comunicazione di avvenuta stipula del contratto. Resta fermo che il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione, laddove presentato in originale, non verrà materialmente restituito in quanto acquisito agli atti di gara.

2. Garanzia definitiva

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva (rilasciata da banche, intermediari finanziari o compagnie di assicurazione) ai sensi dell'art. 11 delle Condizioni Generali di Contratto, nella misura del 10% dell'importo complessivo netto del contratto.

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà comunicare preventivamente a RFI S.p.A. tutti i dettagli per l'univoca identificazione dell'Istituto garante e la stessa committente accetterà solo garanzie rilasciate da garanti oggetto di gradimento del Gruppo FS, verificata l'affidabilità creditizia, effettuando la valutazione dei relativi requisiti di natura economico patrimoniale.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali RFI S.p.A. valuta l'affidabilità economica degli stessi; L'assicuratore fidejubenente, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate non raggiunga il relativo capitale sociale.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, con conseguente comunicazione all'A.N.AC., per l'eventuale inserimento dell'annotazione sul casellario a carico del soggetto cui l'aggiudicazione è stata revocata.

Indipendentemente dalle modalità di costituzione, ove non diversamente stabilito nell'Invito o nello Schema di contratto, la garanzia non è soggetta ad alcuna riduzione progressiva e cessa di avere effetto alla data di approvazione del certificato di collaudo.

Fermo restando quanto sopra, la cauzione definitiva potrà essere costituita:

- a) mediante fidejussione** utilizzando lo schema (**Allegato n. 8**) al presente disciplinare e prevedendo espressamente:
- i.* la qualificazione della fideiussione quale contratto autonomo di garanzia;
 - ii.* l'obbligo del garante di comunicare a RFI S.p.A. ogni elemento che possa inficiare la validità o l'efficacia della garanzia;
 - iii.* l'escussione a semplice richiesta;
 - iv.* l'espressa rinuncia da parte del garante a godere del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - v.* la rinuncia del garante alla possibilità di far valere il decorso del termine di 6 mesi entro il quale, nell'ipotesi di scadenza dell'obbligazione principale, il creditore è tenuto a proporre (ai sensi dell'art. 1957 cod. civ.) le proprie istanze avverso il debitore;
 - vi.* il pagamento della somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta;
 - vii.* l'inopponibilità a RFI S.p.A. di qualsiasi eccezione o riserva, anche se fondata sul mancato pagamento del premio o su altre forme di inadempimento dell'appaltatore nei confronti del garante.



La sottoscrizione della garanzia fidejussoria da parte del garante dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari.

b) in numerario mediante deposito vincolato utilizzando lo schema allegato al presente disciplinare (**Allegato n. 9**).

Il soggetto aggiudicatario dovrà versare l'importo della cauzione in contanti su un conto corrente acceso *ad hoc* presso un Istituto bancario che dovrà essere preventivamente comunicato a RFI S.p.A. a seguito della lettera di aggiudicazione definitiva.

Il conto corrente dovrà essere intestato al soggetto aggiudicatario e le somme in esso depositate dovranno essere vincolate a favore di RFI S.p.A. (beneficiario); il tutto soggiacerà alle regole riportate nello "Schema di cauzione definitiva mediante deposito vincolato" sopra citato.

Lo schema, così come predisposto, non potrà essere modificato e dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'istituto bancario e dal legale rappresentante dell'aggiudicatario.

La sottoscrizione del legale rappresentante dell'istituto bancario dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario e la data di sottoscrizione dell'atto.

3. Ulteriori garanzie

Il soggetto aggiudicatario è altresì obbligato a stipulare – secondo le modalità e con i contenuti previsti nello schema di contratto – le polizze a copertura dei rischi ivi specificati e con i relativi massimali.

Avvertenze:

L'importo della cauzione provvisoria e della definitiva è ridotto del 50% per gli Operatori Economici in possesso di Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme Europee della Serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di Riunioni di Imprese di tipo orizzontale, perché si applichi il beneficio di cui sopra, è necessario che ciascun componente il Raggruppamento sia dotato della certificazione del Sistema di Qualità; in caso di riunioni verticali, la riduzione delle suddette garanzie si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quelle, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

Per beneficiare della riduzione del 50% della garanzia, i concorrenti devono trasmettere copia del certificato firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema, firma che equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento

caricato sul Portale Acquisti è conforme all'originale in possesso dell'impresa.

Tutte le garanzie di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) dovranno essere comunque presentate secondo le disposizioni contenute nello schema di contratto allegato e nelle Condizioni Generali di Contratto nello stesso richiamate.

G) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica sul Portale Acquisti di RFI.

Per partecipare alla gara, ciascun concorrente dovrà accedere con le proprie credenziali (user id e password) all'area "Mia Risposta" del Portale Acquisti ed elaborare le seguenti buste digitali:

- **BUSTA AMMINISTRATIVA**, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni e la documentazione di cui al precedente punto D;
- **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà contenere:
 - a) l'offerta economica (Lista Offerta a Prezzi Unitari: **allegato n° 2** al presente Disciplinare), compilata come di seguito precisato, con indicazione dei costi specifici della sicurezza propri dell'azienda e, relativamente ai costi della manodopera, con indicazione per ciascuna figura professionale del CCNL applicato e del livello tariffario utilizzato;
 - b) il CCNL applicato in azienda (in caso di concorrenti plurisoggettivi che utilizzano CCNL diversi, dovranno essere trasmessi tutti i CCNL applicati);
 - c) uno specifico file .pdf, separato dall'offerta economica, contenente i giustificativi dell'offerta ritenuti più idonei, formulati preferibilmente utilizzando il modello "giustificativi dell'offerta" (**Allegato n. 11**) al presente disciplinare. Tale file, da allegare nell'ottica di una maggiore collaborazione e speditezza del procedimento di gara, verrà aperto e valutato dal RUP esclusivamente nell'ipotesi in cui si renda necessario provvedere alla verifica di anomalia.

L'offerta, in ogni caso, dovrà essere sottoscritta digitalmente. Il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Concluso l'inserimento della documentazione nella BUSTA AMMINISTRATIVA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa.

L'offerta economica, dovrà essere redatta utilizzando l'allegato schema (**allegato n° 2** al presente Disciplinare) e dovrà essere inserita nella busta economica



dell'evento on line, come meglio specificato nel paragrafo "Avvertenze" del punto H del presente disciplinare.

Predisposta l'offerta economica, per salvare quanto inserito nella BUSTA ECONOMICA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Per rendere visibile a RFI S.p.A. la documentazione amministrativa e quella economica caricata sul Portale Acquisti è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato di seguito.

Il soggetto partecipante, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

1. caricare l'offerta economica debitamente compilata con i singoli prezzi unitari secondo le indicazioni fornite sullo stesso e firmata digitalmente;
2. cliccare su "Trasmetti risposta";
3. cliccare su "OK" per confermare la trasmissione;

Ciascun concorrente potrà visualizzare nella propria cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: "Trasmessa") e potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file .pdf auto generati, secondo le modalità sopra riportate.

Il sistema non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto le imprese concorrenti ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il Portale Acquisti di RFI è a totale carico del Concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro motivo. Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di RFI S.p.A. nel caso che per ritardi o disguidi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito nel bando di gara.

Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della

documentazione e dell'offerta, i concorrenti possono contattare il **Servizio Assistenza** chiamando il n. (+ 39) 02 266 002 680.

H) CONTENUTI DELL'OFFERTA

Offerta economica:

L'offerta, contenente l'elenco dei prezzi unitari, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato n° 2 al presente disciplinare. Nella busta OFFERTA ECONOMICA dovrà essere inserita la lista compilata e **firmata digitalmente dal concorrente**.

L'elenco dei prezzi unitari offerti, vidimato in ogni pagina da RFI S.p.A., dovrà essere completato dai concorrenti riportando nella quinta e sesta colonna i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione, espressi in cifre (nella quinta colonna) e in lettere (nella sesta colonna). In caso di discordanza prevale l'indicazione espressa in lettere. Nella settima colonna dovranno essere calcolati i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta colonna.

In calce alla lista dovrà essere indicato il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna e il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. Il prezzo complessivo (esclusi gli oneri per la sicurezza) e il ribasso dovranno essere espressi in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Tali prezzi sono da intendersi al netto dell'importo relativo agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Si precisa che:

- a) la lista delle quantità relativa alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito nell'ammontare fisso e invariabile riportato in contratto;
- b) prima della formulazione dell'offerta il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista suddetta relativamente alla parte a corpo, previo accurato esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico estimativo, allegati al presente Disciplinare. In esito a tale verifica, il concorrente è tenuto a integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive nonché a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nei capitolati speciali, nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire. I concorrenti dovranno evidenziare in maniera adeguata le correzioni di



cui al presente punto, al fine di distinguerle dagli adeguamenti derivanti dalle soluzioni tecniche migliorative.

Le eventuali integrazioni, riduzioni e inserimenti di cui sopra vanno apportati con le modalità di seguito specificate:

- i. ciascuna quantità che il concorrente ritiene di integrare o ridurre dovrà essere barata e sostituita con la quantità corretta, opportunamente evidenziata;
- ii. le voci e le quantità che il concorrente ritiene mancanti dovranno essere riportate in fondo alla lista delle lavorazioni a corpo.

Sono vietate integrazioni o riduzioni delle quantità e delle voci indicate nello schema di offerta relative alla parte a misura.

RFI S.p.A., dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, provvederà alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario tenendo per validi e immutabili le quantità e i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, eventualmente corretti con le modalità sopra specificate, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

L'offerta dovrà contenere una dichiarazione di presa d'atto e di accettazione incondizionata che l'indicazione delle voci e delle quantità per le parti a corpo, riportate nell'elenco dei prezzi unitari offerti, non avranno effetto sull'importo complessivo dell'offerta, che, seppur determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resterà fisso e invariabile.

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità indicate nel precedente punto G.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da persona munita di idonei poteri, con indicazione della carica ricoperta.

Inoltre, si ricorda che in caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal legale rappresentante, dovrà essere inserita nella BUSTA AMMINISTRATIVA la procura o la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio ordinario.

Nel caso di reti di imprese:

- a) se **rete-soggetto**, l'offerta dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune (o suo procuratore).
- b) se **rete-contratto**, l'offerta dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese della rete che partecipano alla gara.

Avvertenze:

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, ciascun concorrente può modificare l'offerta caricata sul Portale Acquisti RFI.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative, o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra prezzo espresso in lettere rispetto a quello espresso in cifre, verrà considerata valida l'indicazione espressa in lettere.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, co. 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare, a pena di esclusione, i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività dell'impresa. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La valutazione di merito circa la adeguatezza dell'importo indicato avrà luogo in sede di verifica di congruità dell'importo complessivo dell'appalto.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, co. 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica dovranno essere inoltre indicati per ciascuna figura professionale, il CCNL applicato e i livelli tariffari utilizzati.

I) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste:

- dal D.Lgs. 50/2016, per la parte applicabile ai Settori speciali in cui opera RFI S.p.A.;
- dal d.P.R. 207/2010, ove applicabili ai Settori speciali, nei limiti di quanto previsto dalle disposizioni transitorie e di coordinamento elencate all'art. 216 del D.Lgs. 50/2016;



- dal bando e dal presente disciplinare laddove espressamente individuate;
- da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

J) RICOGNIZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso da esprimersi mediante offerta a prezzi unitari (**Allegato n. 2**) compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare, come indicato al punto II.2.5 del bando.

Il prezzo offerto deve essere comunque inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

La ricognizione delle offerte:

La Commissione appositamente nominata, dopo il termine di presentazione delle offerte, procederà come segue:

Nella prima seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura della "BUSTA AMMINISTRATIVA", nonché alla rendicontazione della documentazione richiesta nel presente disciplinare, come richiamata nel paragrafo D) del presente disciplinare. La verifica puntuale di quanto contenuto nella documentazione presentata in gara dai concorrenti verrà svolta in seduta riservata.

Laddove la documentazione acquisita richieda una specifica valutazione/accertamento/integrazione, per procedere all'esame puntuale e all'eventuale richiesta di integrazioni della documentazione stessa, la seduta riservata sarà aggiornata a nuova data per consentire alla Commissione di procedere mediante il "soccorso istruttorio", ai sensi di quanto sopra chiarito.

Non saranno ammessi alla successiva fase di gara, ovvero alla apertura della "BUSTA OFFERTA ECONOMICA", i concorrenti per i quali le sopra indicate verifiche abbiano avuto esito negativo, oppure non abbiano provveduto a integrare la documentazione richiesta entro il termine all'uopo assegnato.

Saranno esclusi gli operatori economici che risultino aver prodotto documenti palesemente falsi, dichiarazioni mendaci o comunque oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie e non rimediabili con soccorso istruttorio.

Saranno inoltre esclusi gli operatori economici che risultino aver violato le disposizioni di cui all'art. 48, co. 7, del D.Lgs. 50/2016 (verifica assenza di partecipazione plurima).

Fermo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 nell'art. 29, co. 1, secondo e terzo periodo, contestualmente alla pubblicazione ivi prevista verrà dato avviso ai concorrenti, mediante la funzionalità di messaggistica della gara online (area "messaggi"), del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa indicando l'ufficio dove saranno resi disponibili i relativi atti.

Successivamente, sempre in seduta pubblica (previamente comunicata agli operatori economici interessati con le modalità sopra descritte), la Commissione procederà all'apertura della "BUSTA OFFERTA ECONOMICA" dei soli concorrenti ammessi, nonché alla lettura delle quotazioni offerte dai concorrenti medesimi.

Terminata la valutazione delle offerte economiche, la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria di gara al fine di procedere con la verifica di congruità delle offerte secondo le previsioni dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Formazione della graduatoria provvisoria:

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti risultino uguali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica al fine di stabilire il concorrente primo in graduatoria.

La Commissione provvede poi al calcolo della soglia di congruità, in conformità all'art. 97, co. 3, del D.Lgs. 50/2016, comunicando l'elenco delle eventuali offerte sospette di anomalia. Diversamente formula la proposta di aggiudicazione da sottoporre al RUP.

La Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica della proposta di aggiudicazione, ovvero, in caso di offerte anormalmente basse, alla verifica dei giustificativi trasmessi dai concorrenti unitamente alla propria offerta economica.

Verifica dell'offerta anomala:

RFI utilizzerà i seguenti criteri per determinare la potenziale anomalia dell'offerta:

- in caso di una sola offerta ammessa: il RUP valuterà la congruità dell'offerta se, in base ad elementi specifici, dovesse apparire anormalmente bassa;



- in caso di 2 offerte ammesse, sarà considerata potenzialmente anomala l'offerta che presenterà un $\Delta\%$ con l'importo posto a base di gara superiore al 25% e contemporaneamente il $\Delta\%$ rispetto alla seconda offerta superiore al 15%;
- in caso di 3 offerte ammesse, sarà considerata potenzialmente anomala l'offerta che presenterà un $\Delta\%$ con l'importo posto a base di gara superiore al 25% e contemporaneamente il $\Delta\%$ tra migliore offerta e media di tutte le offerte (compresa quella in esame) superiore al 15%.
- in caso di più di 3 offerte ammesse, sarà considerata potenzialmente anomala l'offerta che presenterà un $\Delta\%$ con l'importo posto a base di gara superiore al 25% e contemporaneamente il $\Delta\%$ tra migliore offerta e media di tutte le offerte (esclusa quella in esame) superiore al 15%.

Il RUP, procede anzitutto alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti nel file .pdf allegato in fase di gara. Qualora dette giustificazioni non risultassero esaurienti o sufficienti a giustificare l'attendibilità del prezzo offerto, il RUP provvederà a chiedere le opportune integrazioni ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

In tale ambito sarà valutata anche la congruità dei costi della sicurezza connessi con l'attività di impresa come indicati nell'offerta economica, a pena di esclusione. La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti nel suo complesso inaffidabile, in quanto non sufficientemente giustificata a norma delle disposizioni di cui all'art. 97, commi da 4 a 7, del D.Lgs. 50/2016.

Le motivazioni a supporto dell'analisi di congruità del prezzo offerto potranno vertere su:

- RELAZIONE GENERALE: in essa dovranno essere esplicitate e documentate analiticamente le motivazioni a supporto del ribasso offerto, e qualora lo stesso sia fondato anche su una o più delle seguenti circostanze, evidenziandone la concreta rilevanza nell'esecuzione dell'appalto:
 - a) informazioni riguardanti l'organizzazione del concorrente;
 - b) soluzioni tecniche adottate per la realizzazione dell'opera;
 - c) condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
 - d) economie del procedimento di costruzione;

- e) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato a condizione che l'offerente dimostri che il predetto aiuto è stato concesso legittimamente, ai sensi dell'art. 97, co. 7, del D.Lgs. n. 50/2016.
- ANALISI DEI PREZZI: le giustificazioni dovranno essere fornite attraverso la redazione di schede di analisi dei prezzi articolate in:
 - a) manodopera: il concorrente dovrà dichiarare i costi unitari adottati con indicazione delle fonti di provenienza;
 - b) materiali e forniture: dovranno essere dichiarati i contratti in essere ed i contratti preliminari e/o le offerte di fornitura, riferiti specificamente all'appalto in argomento. Qualora il concorrente intenda utilizzare materiali presenti in scorte di magazzino, deve esibire copia dei documenti amministrativi che attestano l'esistenza di tali scorte.
 - c) noli o mezzi d'opera: deve essere presentata una dichiarazione che riporti l'elenco dei mezzi che il concorrente intende utilizzare con l'indicazione che trattasi di mezzi di proprietà o per i quali intende ricorrere al nolo.
 - d) trasporti: tutti i prezzi offerti dovranno tenere conto dei costi di trasporto dal magazzino dell'offerente, o dei suoi fornitori, fino al cantiere, nonché, per i materiali di risulta da allontanare dal cantiere, da quest'ultimo ai siti autorizzati al conferimento;
 - e) spese generali: dovranno essere giustificati i costi assunti avendo cura di dettagliare i costi indiretti di cantiere e le spese generali di commessa, esponendo in dettaglio analitico i singoli costi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - direzione centrale dell'impresa;
 - gestione e direzione del cantiere;
 - eventuali consulenze, collaudi tecnici, indagini, analisi, monitoraggi, o altri adempimenti simili posti a carico dell'aggiudicatario;
 - personale impiegatizio e tecnico di commessa;
 - eventuale trasporto, vitto e alloggio delle maestranze;
 - imposte e tasse;



- oneri finanziari, corrispondenti al periodo di tempo intercorrente tra i pagamenti e l'incasso delle fatturazioni relative agli stati di avanzamento;
 - garanzie, cauzioni, premi assicurativi e adempimenti analoghi;
 - costi di impianto cantiere, allacciamenti alle reti tecnologiche, consumi di energia e acqua, sempre che non siano compresi e dichiarati all'interno dei costi delle singole voci;
 - ogni altro onere riconducibile tra le spese generali;
- f) utile: il concorrente dovrà esporre la percentuale di utile che intende ricavare dall'appalto e dovrà produrre una nota giustificativa dell'ipotesi assunta.

La documentazione di cui sopra non è da intendersi esaustiva e potrà essere integrata dal concorrente nel modo ritenuto più opportuno, fermo restando che non sono ammesse giustificazioni:

- 1) in relazione agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e di coordinamento, per i quali non è ammesso ribasso d'asta;
- 2) basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso pari alla quota di utile dichiarata da quest'ultimo, salvo che i prezzi praticati dal subappaltatore non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
- 3) basate su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso superiore al 20%;
- 4) se basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali o noleggi che siano a loro volta palesemente anomale o non tali da garantire le aspettative di un corretto risultato, salvo che tali prezzi proposti non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
- 5) se contraddicano in modo insanabile o sono in aperto contrasto con l'offerta oppure ne costituiscono di fatto una modifica, anche parziale;
- 6) che non tengano conto delle misure di protezione individuale e delle altre misure di sicurezza intrinsecamente connesse alle singole lavorazioni, nonché dei relativi costi a carico dell'impresa, non contemplati tra gli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento;

- 7) che, in relazione alle spese generali, le indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura oggettivamente del tutto irragionevole;
- 8) che, in relazione all'utile d'impresa, lo indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura irrilevante da far presumere che l'appalto sia eseguito in perdita o a condizioni economiche che rendano inaffidabile l'offerta;
- 9) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, o dai contratti collettivi di lavoro applicati dall'impresa, comprese le voci retributive previste dai contratti integrativi di secondo livello (contrattazione decentrata territoriale e aziendale);
- 10) in relazione agli oneri contributivi, previdenziali, assicurativi e assistenziali, comprese le Casse edili, previsti dalla legge o dai contratti collettivi di lavoro applicati dall'impresa;
- 11) in relazione a quantità orarie di impiego riferite a presunti livelli di produttività assolutamente eccezionali, irragionevoli, o riferite a capacità lavorative personali del singolo prestatore d'opera o della squadra ritenute oggettivamente irrealistiche, salvo che siano corroborate dall'utilizzo di tecnologie particolari o innovative adeguatamente dimostrate.

Aggiudicazione:

Al termine della verifica di congruità, ove espletata, il Responsabile del Procedimento dispone l'aggiudicazione alla migliore offerta ritenuta congrua, comunicando il provvedimento di aggiudicazione non efficace a tutti gli interessati ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione della migliore, senza che gli offerenti possano vantare alcunché al riguardo.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di 210 giorni decorrenti dalla presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul Portale Acquisti di RFI.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (v. successivo paragrafo L).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, co. 6, del D.Lgs. 50/2016.



È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare motivatamente il contratto d'appalto.

K) SEDUTE PUBBLICHE – ACCESSO AGLI IMPIANTI DI RFI S.p.A.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare, per conto di ciascun concorrente, sia esso impresa singola o raggruppamento, consorzio, rete o GEIE, al massimo due soggetti individuati esclusivamente fra gli amministratori e/o i dipendenti della ditta interessata. I soggetti partecipanti dovranno presentare apposita delega, rilasciata dal legale rappresentate su carta intestata del concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato all'interno della Società, ovvero, in caso di concorrenti plurisoggettivi di cui all'art. 45 co. 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi.

Alla delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le medesime modalità sopra descritte.

Inoltre, tutte le persone fisiche partecipanti alle sedute pubbliche dovranno presentare apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/2000, nella quale attestano che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi tra gli stessi e RFI S.p.A., nonché altre circostanze in contrasto con norme contenute nel "Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane". Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Pertanto, ai fini delle partecipazione alla prima seduta pubblica, i concorrenti offerenti, in ottemperanza alle "norme per l'ingresso dei visitatori nelle sedi del Gruppo FSI", con **almeno due giorni naturali** consecutivi di anticipo rispetto alla data della seduta, dovranno trasmettere esclusivamente a mezzo posta elettronica, all'indirizzo **rfi-ad-dac.pa@pec.rfi.it**, un elenco contenente i nominativi e le qualifiche dei partecipanti alla seduta, corredato di certificato C.C.I.A.A. in corso di validità, nonché deleghe e dichiarazioni di cui sopra.

Non saranno prese in considerazione richieste di accesso giunte oltre questo limite.

Ai fini della partecipazione alla prima seduta pubblica, non verranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute oltre il termine suddetto, incomplete, in contrasto e/o mancanti della documentazione anzidetta. Non saranno ammessi alla seduta soggetti diversi da quelli anticipatamente comunicati e/o non in possesso della prescritta delega.

Alle sedute pubbliche successive parteciperanno, di regola, le stesse persone fisiche indicate per la prima; solo in caso di necessità di modifiche dovranno, a cura del concorrente, essere inviati, con almeno 2 giorni naturali consecutivi di anticipo rispetto alla data della convocazione, i documenti e le dichiarazioni sopra richieste.

Degli effetti della mancata osservanza delle disposizioni di cui sopra in merito all'accesso alle sedute pubbliche resta esclusivo responsabile il concorrente.

L) EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica, da parte di RFI S.p.A., dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario (e delle eventuali imprese cooptate per le quali sarà richiesta, esclusivamente con l'aggiudicazione definitiva, apposita documentazione) dei seguenti requisiti:

- a) l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché l'effettiva titolarità dei requisiti di idoneità tecnico organizzativa dichiarati nella documentazione presentata in gara;
- b) l'inesistenza di cause ostative alla stipula ai sensi della normativa in materia di prevenzione e lotta alla delinquenza di tipo mafioso, salvo che non ricorrano le ipotesi di cui agli artt. 88, comma 4 bis, e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011;

Ai sensi di quanto previsto nel citato comunicato del Presidente A.N.AC. del 4 maggio 2016, il sistema AVCPass non si applica alla presente gara, pertanto, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere, salva la facoltà di RFI S.p.A. di revocare l'aggiudicazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, del certificato della "Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura" (C.C.I.A.A.), riportante i dati contenuti nel predetto certificato, con espressa indicazione dei soci, titolari di cariche o qualifiche, direttori tecnici, membri del collegio sindacale (o sindaco nei casi di cui all'art. 2477 c.c.), nonché dei soggetti che svolgono compiti di vigilanza di cui all'art. 6, co. 1, lett. b), D.Lgs. 231/2001.

N.B. nell'ipotesi di società straniera, prive di sede in Italia, deve essere fornito:



1.a) documento equipollente al certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ai sensi della normativa vigente nel Paese straniero di appartenenza, completo di traduzione giurata in lingua italiana e attestante tutti i soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione;

2.b) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, riportante i dati contenuti nel predetto documento equipollente, con espressa indicazione dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione dell'impresa.

2) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante i familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85, D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.; (tale dichiarazione sarà richiesta anche in caso di società straniere prive di sede in Italia) (solo sopra soglia).

3) nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, oltre alle dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2, dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei consorziati e le relative quote di partecipazione.

3.1 Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, le dichiarazioni di cui al punto 1 e 2 devono essere prodotte anche dai legali rappresentanti delle consorziate designate.

N.B. Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere fornite anche con riferimento al "socio unico persona fisica" o al "socio di maggioranza", qualora l'impresa aggiudicataria sia una società di capitali con numero di soci pari o inferiore a quattro (ex art. 85, co. 2, lett. c), D.Lgs. 159/2011); nel caso in cui, invece, l'impresa aggiudicataria sia una società personale, la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 1) deve essere resa anche con riferimento alle società che siano socie della suddetta impresa aggiudicataria, e la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere resa limitatamente ai familiari conviventi dei soci persone fisiche delle società che siano socie dell'impresa aggiudicataria (ex art. 85, co. 2, lett. i), D.Lgs. 159/2011).

4) dichiarazione, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

5) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante di non essere tenuti agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 (se ha fino a 15 dipendenti oppure da 16 a 35 senza

nuove assunzioni dopo il 18.1.2000) o, in alternativa, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17, L. 68/1999);

- 6) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale viene indicata l'eventuale posizione Inarcassa e il relativo codice, oppure dichiarazione attestante l'inesistenza della posizione stessa;
- 7) dichiarazione ex art. 1 del d.P.C.M. 187/1991, per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie;
- 7) dichiarazione attestante l'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente, con i relativi riferimenti;
- 8) dichiarazione attestante il "Tribunale Sezione Fallimentare" competente, con i relativi riferimenti;
- 9) indicazione dell'Istituto fideiubente con il quale l'aggiudicatario sottoscriverà, previa approvazione di RFI S.p.A., la garanzia di cui al precedente punto F.2;
- 10) dichiarazione con cui viene indicato il soggetto designato alla stipula del contratto.

M) CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di cui sopra, RFI S.p.A. provvederà a comunicare all'aggiudicatario l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. Quest'ultimo, entro 15 giorni dalla predetta comunicazione dovrà presentare:

- a) garanzia definitiva prestata per l'importo e secondo le modalità descritte al precedente paragrafo F.2);
- b) per i raggruppamenti di imprese o consorzi di concorrenti non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta, mandato speciale e irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria e regolamento interno del raggruppamento, ovvero atto costitutivo e statuto del consorzio ordinario di concorrenti e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dalla data del ricevimento da parte dell'aggiudicatario della comunicazione dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti, salva l'ipotesi di diverso termine indicato nell'Invito o di differimento di tale termine concordato con l'aggiudicatario.

Si evidenzia che, a norma dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.



Saranno a totale carico del concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge, che saranno successivamente comunicate a cura di RFI S.p.A. con la nota di efficacia dell'aggiudicazione, quelle relative agli atti propri della fase di esecuzione, nonché le spese di stipula del contratto, calcolate *a forfait* e di seguito indicate:

- per importi di appalto < 50.000,00 euro spese di stipula = € 100,00
- per importi di appalto ≥ 50.000,00 euro e fino a € 50.000.000,00 = € 500,00
- per importi di appalto > € 50.000.000,00 e fino a € 100.000.000,00 = € 1.000,00
- per importi di appalto > € 100.000.000,00 = € 1.500,00

Si precisa che i prezzi e l'importo previsti nello schema di convenzione sono al netto dell'I.V.A.

Anche l'offerta del concorrente non dovrà tenere conto dell'I.V.A. in quanto l'ammontare di detta imposta, da conteggiarsi con voce separata, sarà corrisposto da RFI S.p.A. come previsto dalle norme di legge vigenti in materia.

Si precisa inoltre che sarà obbligo dell'appaltatore registrare a propria cura e spese il contratto con il pagamento dell'imposta in misura fissa entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione, dandone puntuale comunicazione a RFI S.p.A. e, nel caso di applicazione di penali da parte di RFI S.p.A., sarà obbligo dell'appaltatore presentare presso il competente Ufficio delle Agenzia delle Entrate apposita "Denuncia di avveramento della condizione sospensiva" entro i termini di legge (20 gg.) decorrenti dal concreto addebito delle penali medesime e provvedere al pagamento a proprie spese della relativa imposta proporzionale di registro (3% dell'importo della penale).

Il legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri del concorrente aggiudicatario dell'appalto è tenuto a sottoscrivere digitalmente il contratto e a ritrasmetterlo via PEC a RFI S.p.A. entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso.

Nel caso in cui l'appaltatore non trasmetta a RFI S.p.A. il contratto debitamente sottoscritto nel termine indicato, quest'ultima potrà revocare l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della garanzia prestata a corredo dell'offerta.

N) INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo del Regolamento Europeo n. 679/2016, il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati

esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il titolare del trattamento di tali dati è RFI S.p.A. con sede in Roma, Piazza della Croce Rossa, 1.

Di conseguenza, tutti i soggetti partecipanti a qualunque titolo alla presente procedura di gara dichiarano, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione/dichiarazione a corredo dell'offerta di conoscere e accettare quanto previsto dalla suddetta normativa.

In ogni caso il trattamento in questione è effettuato, per le finalità della raccolta e secondo modalità idonee ad assicurarne riservatezza e sicurezza, ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, eventualmente anche tramite Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e/o soggetti terzi e comunque nel rispetto della normativa vigente.

L'informativa completa di cui all'art. 13 e all'art. 14 del Regolamento Europeo del predetto Regolamento è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda, all'indirizzo www.garerfi.it– “trasparenza e documentazione”.

O) DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI

Le informazioni attinenti al procedimento di gara verranno comunicate dalla stazione appaltante ai diretti interessati secondo le modalità indicate all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti dovranno indicare con chiarezza, all'atto della trasmissione della documentazione prevista dal presente disciplinare ed in ogni ulteriore successiva fase di gara, la natura eventualmente riservata delle informazioni rese, a tal fine apponendo l'indicazione “RISERVATO” sulla documentazione ritenuta tale.

Si precisa che in ogni caso qualunque decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza di RFI S.p.A.

RFI S.p.A. garantisce il diritto di accesso agli atti di gara nei limiti e secondo le modalità stabilite all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto della disciplina generale prevista dagli art. 22 e ss. della L. 241/90 s.m.i. e del “Regolamento per l'accesso agli atti relativi a gare bandite dalla direzione acquisti di Rfi S.p.A.” pubblicato sul sito www.gare.rfi.it > Trasparenza e documentazione> Regole e documentazione.

RFI S.p.A. consentirà l'accesso presso i propri uffici, esclusivamente previo appuntamento da fissare a mezzo PEC all'indirizzo: rfi-ad-dac.pa@pec.rfi.it. Gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti: dal lunedì al giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00, nonché il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

P) CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In relazione all'oggetto della procedura di affidamento, le prestazioni da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali sarà condotto l'appalto sono disciplinate, oltre che dallo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato n. 3**), dai documenti allo stesso allegati o comunque negli stessi richiamati, nonché dalle "Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di lavori delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane", approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017, registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n.5988, Serie 3, in data 23 giugno 2017 ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 230/AD del 17 luglio 2017, (di seguito per brevità denominate "CGC Lavori") consultabili sul sito www.gare.rfi.it → Trasparenza e documentazione → Condizioni Generali di contratto per appalti del Gruppo FS

Ai fini dell'esecuzione dell'appalto, l'affidatario del contratto è tenuto al rispetto degli obblighi vigenti in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali del D.Lgs. 50/2016, per quanto applicabili.

RFI S.p.A. potrà risolvere il contratto d'appalto durante il periodo di sua efficacia qualora si verifichi una o più delle condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

Q) AVVERTENZE PARTICOLARI

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni di gara.

Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art. 35, co. 18, del D.Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione del prezzo pari al 20% del valore contrattuale dell'appalto. Per beneficiare di tale anticipazione, l'appaltatore dovrà costituire una fidejussione, bancaria o assicurativa, con le modalità e le caratteristiche indicate nello schema di convenzione allegato al presente Disciplinare.

Verifiche

In riferimento alle dichiarazioni e alla documentazione di cui al precedente paragrafo D) punto II del presente disciplinare, la S.A. si riserva di effettuare ogni necessaria valutazione e di utilizzare ogni mezzo di prova per verificare il possesso dei requisiti autodichiarati.

In conformità ai principi vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di estendere verifiche a campione tra i concorrenti partecipanti in qualsiasi momento della gara.

Ove RFI S.p.A. si avvalga della facoltà, in caso d'urgenza, di affidare l'esecuzione di prestazioni in pendenza della conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti di legge, in caso di esito non favorevole delle suddette verifiche e/o degli adempimenti previsti, RFI S.p.A. provvederà a interrompere le prestazioni avviate.

Interpello

Fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti dell'art. 110 D.Lgs 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 61 delle CGC, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di interpellare i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario, con la precisazione che l'affidamento avverrà, nel caso, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Rimborso spese di gara

p.m.

Codice etico

L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, quale parte integrante del "Modello Organizzativo e di Gestione di Rete Ferroviaria Italiana definito ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231", pubblicato sul sito internet di RFI S.p.A. (www.rfi.it), in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle norme contenute nel predetto Codice Etico, RFI S.p.A. avrà diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Rettifiche e/o integrazioni

RFI S.p.A. si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie alla lista delle categorie di lavorazioni, servizi e forniture previste per l'esecuzione dell'opera, e agli altri documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.



Dette rettifiche e integrazioni saranno oggetto di pubblicazione da parte di RFI S.p.A. a norma di legge entro e non oltre 6 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o integrazioni.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per RFI S.p.A. e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel sito www.gare.rfi.it e sul portale www.acquisitionlinerfi.it

Avvertenze contrattuali

La consegna dei lavori può avvenire solo dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, fatti salvi i casi di cui all'art. 32, co. 8, quarto periodo, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Proprietà intellettuale".

Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Clausola di non gradimento".

Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Trasparenza prezzi"

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, si comunica che il Contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Il bando e il presente disciplinare di gara non impegnano in alcun modo RFI S.p.A., che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti di RFI S.p.A. stessa.

I responsabili del procedimento sono:

- per la fase di affidamento Francesco Pugliese;
- per la fase di esecuzione: Giuseppe Marta.

ALLEGATI

1. Modello Domanda di partecipazione
2. Lista offerta a prezzi unitari
3. Schema di Contratto e Allegati
4. DGUE DAC.0090.2019
5. Dich. Ditta ausiliaria
6. Schema Contratto Avvalimento
7. Fac-simile di cauzione provvisoria
8. Fac-simile di cauzione definitiva mediante fidejussione
9. Fac-simile di cauzione definitiva mediante deposito vincolato
10. Fac-simile Dich. White list
11. Giustificativo dell'Offerta