



# **Disciplinare di gara**

**DACF.2016.0040**



## PREMESSA

La presente gara viene espletata in modalità telematica sul Portale Acquisti RFI ([www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it)), ove è possibile trovare il “Regolamento per l’accesso al Portale delle gare online di RFI S.p.A.”, nonché il presente disciplinare, il bando di gara, lo schema di contratto, i relativi allegati e ogni altro modello di dichiarazione da presentare in gara, ivi compreso il file .xml del DGUEe – predisposto da RFI S.p.A. – necessario per partecipare alla presente gara.

Ai sensi dell'art. 95, co. 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, si evidenzia che la presente gara ha ad oggetto la fornitura di “Rotaie di varie tipologie fino a 36 ml”, pertanto materiali con caratteristiche standardizzate, prodotti sulla base della specifica tecnica RFI TCAR SF AR 02 001 C del 11/03/2014 posta a base di gara che non consente discrezionalità rispetto alle prescrizioni tecniche ivi previste. La documentazione tecnica posta a base di gara definisce infatti in maniera puntuale le seguenti caratteristiche peculiari, che rendono la fabbricazione del prodotto oggetto della fornitura non suscettibile di soluzioni tecniche discrezionali:

- Qualità dell'acciaio;
- Profilo (dimensioni)
- Tolleranze sul profilo
- Tolleranze di rettilineità, planarità e torsione del prodotto, classe di rettilineità.

Il disciplinare e i relativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del bando di gara.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione richieste nel disciplinare devono essere prodotte con riferimento alla presente procedura e devono essere rese esclusivamente utilizzando i modelli indicati e pubblicati nell'area riservata individuata tramite il numero di gara all'interno del suddetto Portale Acquisti, accompagnate dalla copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore esclusivamente nell'ipotesi in cui la persona che rende la suddetta dichiarazione non la sottoscriva digitalmente. Al riguardo, per quanto compatibili, si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005 s.m.i. recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Le comunicazioni di cui a commi 2, 3 e 5 dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016 verranno effettuate con la funzione Messaggistica del Portale Acquisti di RFI ovvero tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente

resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla presente gara, si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la turbativa d'asta e gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza rispetto a quanto sopra, RFI S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'A.N.AC., all'Antitrust, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

La partecipazione alle procedure di gara in modalità telematica è aperta, previa identificazione, agli operatori in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale Acquisti ([www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it)), denominato: "Requisiti minimi HW e SW", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

È altresì obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del d.P.R. 445/2000. Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es.: .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

#### **A) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Non è previsto ai fini della presente gara.

#### **B) RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**



È possibile chiedere chiarimenti in ordine alla procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, tramite la funzionalità di messaggistica della gara online (area “messaggi”), da inoltrare entro 15 giorni naturali e consecutivi precedenti al termine fissato per la presentazione delle offerte (v. punto IV.2.2 del bando).

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque successivamente al termine ultimo sopra indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

RFI S.p.A. pubblicherà sia sul sito [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) che sul Portale Acquisti, in forma anonima, le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

#### **C) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Non è previsto ai fini della presente gara.

#### **D) NORME PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

##### **I. Soggetti ammessi alla gara:**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45, co. 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e risultino in possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3) del bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 (Operatori economici), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs. 50/2016, per quanto attinenti alla natura dell'appalto oggetto di gara.

In particolare, nell'offerta da presentare in gara dovranno essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (tale indicazione dovrà essere compilata nel modello “Schema di domanda di partecipazione”, **Allegato n. 1**).

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti di RFI S.p.A., nonché nei confronti dei fornitori.

Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai co. 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al co. 9, dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.



Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della S.A. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del suddetto mandato collettivo speciale al fine di consentire alla S.A. il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Le disposizioni di cui sopra trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016.

Per le reti di imprese, la partecipazione alla gara è comunque ammessa nel rispetto delle modalità specificate al successivo punto D.12 del presente disciplinare di gara.

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso, la predetta modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Per quanto disposto dall'art. 137, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, non sono ammessi alla gara i soggetti che forniscono prodotti originari, per più del 50% del loro valore totale, di Paesi terzi con cui l'Unione Europea non ha concluso, in un contesto multilaterale o bilaterale, un accordo che garantisca un accesso comparabile ed effettivo delle imprese dell'Unione agli appalti di tali Paesi terzi.

## **II. Documentazione da presentare a corredo dell'offerta.**

Per partecipare al procedimento di gara i concorrenti dovranno utilizzare i modelli aggiornati scaricabili dall'area "Allegati" dell'evento online riferito alla specifica gara sul Portale Acquisti di RFI, senza apportarvi modifica alcuna.

Tutti i documenti e le dichiarazioni, anche qualora rese da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa, dovranno essere sottoscritti digitalmente dallo stesso per consentirne il caricamento nel predetto Portale.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere redatta in lingua italiana, ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, e in tal caso dovrà essere prodotta con annessa traduzione in

lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale asseverato.

Dovrà essere allegata all’offerta, in quanto ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell’art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016, la seguente documentazione nella **BUSTA AMMINISTRATIVA**:

- 1. Domanda di partecipazione**, resa dal legale rappresentante dell’impresa utilizzando il modello pubblicato sul Portale Acquisti senza apportare modifica alcuna e redatta nelle forme di cui all’art. 47 del d.P.R. 445/2000. La domanda dovrà contenere tutti i punti analiticamente riportati nel modello allegato, che dovranno intendersi come integralmente trascritti nel presente disciplinare così da farne parte integrante.

In caso di offerta e/o domanda di partecipazione sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante del soggetto concorrente, è necessario allegare anche la **procura notarile**, in originale o copia con autentica notarile.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, reti di imprese (con organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune) o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la domanda deve riportare i dati riferiti a ciascuna impresa componente il raggruppamento, la rete o il consorzio e deve essere sottoscritta da ciascuno dei legali rappresentanti.

- 2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, ovvero l’autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti (o da altri operatori economici ausiliari), con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l’esclusione dalla procedura, meglio definite all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nei punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3) del bando di gara.

L’operatore economico è chiamato a compilare detto DGUE usando la versione elettronica di tale autodichiarazione (**DGUEe**), messa a disposizione sul Portale Acquisti di RFI per la presente gara sotto forma di modulo online in formato .xml.

Si può accedere al DGUEe utilizzando qualsiasi browser Internet. Il DGUEe è compatibile con l’ultima versione di tutti i browser più comuni (Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari e Opera). Per evitare problemi tecnici si raccomanda di utilizzare la versione più



recente di detti browser.

In ambiente Microsoft Windows il DGUEe può essere scaricato con Chrome, mediante il programma di stampa PDF integrato. Altrimenti è possibile utilizzare qualsiasi programma di creazione di file PDF liberamente disponibile in rete. In ambiente Mac OSX o Linux il DGUEe può essere stampato con qualsiasi browser.

### **2.1. Istruzioni per la compilazione del DGUEe:**

Per la compilazione del modulo online si raccomanda di usufruire del “Servizio di compilazione e riutilizzo” messo a disposizione gratuitamente della Commissione Europea. A tal fine, una volta acquisito il file DGUEe “**DACF.2016.0040.xml**”, sarà necessario eseguire il suo upload nel sito:

**<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>**

e attenersi alle istruzioni ivi riportate per la relativa compilazione.

Il DGUEe è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

**Parte I.** Informazioni sulla procedura di appalto e sull’ente aggiudicatore.

**Parte II.** Informazioni sull’operatore economico.

**Parte III.** Criteri di esclusione. **A:** Motivi legati a condanne penali; **B:** Motivi legati al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali; **C:** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; **D:** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro cui appartiene l’ente aggiudicatore.

**Parte IV.** Criteri di selezione. **A:** Idoneità; **B:** Capacità economica e finanziaria; **C:** Capacità tecniche e professionali; **D:** Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

**Parte V.** Riduzione del numero di candidati qualificati (non contemplata da RFI per la presene gara).

**Parte VI.** Dichiarazioni finali.

Le informazioni richieste nella Parte I del DGUEe (*Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore*) saranno acquisite automaticamente, a condizione che sia utilizzato il suddetto modello elettronico predisposto da RFI S.p.A.

Le informazioni richieste nella Parte II (*Informazioni sull’operatore*

*economico*) dovranno essere indicate dal concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D.

In particolare, nella sezione A della Parte II, dovrà essere specificato, tra l'altro, se l'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI, Consorzi, Reti ecc.). In tal caso, ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE e allegarlo all'offerta in forma integrale.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste nelle sezioni A e B delle Parti II e III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Nella Parte III, sezione A, il concorrente è chiamato a compilare i campi di pertinenza, indicando eventuali provvedimenti di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati di cui all'elenco formulato all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al co. 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero in una delle situazioni di cui al co. 1, del medesimo articolo citato (limitatamente però alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato), è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tal fine, nel DGUE dovranno essere compilati i campi di pertinenza contrassegnati dalla dicitura "autodisciplina".

Le sezioni B e C della Parte III dovranno essere compilate in analogia alle indicazioni fornite per la sezione A.

Con specifico riferimento alla sezione D della Parte III, recante "*Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale*", si evidenzia che l'operatore economico è tenuto a sele-



zionare la casella affermativa dal momento che l'elenco dei reati contenuto nell'art. 57 della Direttiva 2014/24/UE, come riportato nel DGUEe, non è esaustivo di tutte le fattispecie che, secondo il vigente ordinamento interno, impediscono di contrarre con la stazione appaltante pubblica.

Nel campo "descrivere tali misure", il concorrente dovrà indicare almeno la seguente testuale dichiarazione:

*"Ai sensi dell'art. 85, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico sottoscritto dichiara di soddisfare tutte le condizioni di partecipazione alla gara, e segnatamente:*

- a) di non trovarsi in nessuna delle situazioni escludenti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;*
- b) di soddisfare [ovvero, concorre a soddisfare] i criteri di selezione definiti ai punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3) del bando di gara, come meglio specificati nella successiva Parte IV del presente DGUE. A tal fine, si allegano gli specifici modelli di dichiarazione/certificazione, debitamente compilati, prescritti al punto III.1.3) del bando di gara:*

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUEe riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico, da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del bando di gara.

Il concorrente è tenuto ad allegare al proprio DGUE gli ulteriori modelli di dichiarazione predisposti da RFI S.p.A. (**Allegati da n. 9 a n. 14**), al fine di indicare le ulteriori informazioni tecniche, necessarie per l'affidamento dell'appalto, che non sia stato materialmente possibile indicare nei campi disponibili del DGUEe.

Terminata la procedura di compilazione, il file DGUE ottenuto dovrà essere esportato nel formato .PDF e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con idoneo dispositivo di firma digitale, secondo quanto indicato in premessa. Di tale file, unitamente al resto della documentazione di gara, dovrà essere eseguito l'upload sul Portale Acquisti di RFI.

## **2.2 Soggetti chiamati a rilasciare il DGUE:**

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di partecipazione, o eseguire l'appalto, può presentare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che intende avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (compilare Parti II e III del DGUE, come sopra indicato).

Inoltre, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento o consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle Parti da II a V del DGUE.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nel caso di reti di imprese, il DGUE dovrà essere reso secondo le indicazioni riportate nel punto D.12 del presente disciplinare di gara.

- 3. Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti tecnico-organizzativi, prescritte al punto III.1.3 del bando di gara** (Allegati da n. 9 a n. 14), da allegare al DGUE.
- 4. Ricevuta di pagamento del contributo A.N.AC.**

I concorrenti, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. n. 163 del 22 dicembre 2015 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016", disponibile sul sito internet della stessa Autorità. I partecipanti devono indicare, a titolo di causale, la propria denominazione, il proprio codice fiscale e, quale codice identificativo della procedura, il CIG riportato nel bando.
- 5. Garanzia provvisoria**, come prevista al successivo punto F.1) del presente disciplinare, rilasciata dall'istituto fideiubente in conformità allo "Schema di cauzione provvisoria" (**Allegato n. 4**), entro il termine di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara.
- 6. Per memoria, non essendo richiesto nella presente gara l'attestato di sopralluogo.**
- 7. In caso di avvalimento, ferma restando l'applicazione della disci-**



plina prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, la ditta ausiliaria deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione presentando apposito **DGUE** secondo le modalità sopra indicate. Inoltre, è richiesta anche una specifica **dichiarazione, sottoscritta dell'impresa ausiliaria** (utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare come previsto ai punti III.1.2) e III.1.3) del bando), **con cui la stessa attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso RFI S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.**

Il concorrente allega altresì alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il **contratto di avvalimento** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento **sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta**, dovrà indicare con precisione:

- a) le parti contraenti e il loro ruolo all'interno delle società avvalente e ausiliaria (se sottoscritto da persona diversa dal legale rappresentante della società deve essere allegata apposita procura);
  - b) l'oggetto specifico del contratto, che indichi nel dettaglio l'elenco delle risorse e dei mezzi effettivamente prestati, necessari a garantire l'esatta esecuzione dell'appalto;
  - c) una durata corrispondente alla durata dell'appalto. Dovrà pertanto essere presentato un contratto di avvalimento stipulato tra le parti in data antecedente al termine di presentazione dell'offerta, per una durata che corrisponda alla durata dell'appalto cui si riferisce.
8. **Dichiarazione White List**, da compilare a cura di tutti i soggetti esecutori delle prestazioni indicate dall'art. 1, co. 53, L. 190/2012.

**Avvertenze per i concorrenti plurisoggettivi:**

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni di cui sopra devono essere prodotte dal rappresentante legale del consorzio e dal rappresentante legale di ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), e g) del D.Lgs. 50/2016, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE.

Inoltre, qualora l'offerta sia presentata da concorrenti plurisoggettivi, costituiti o costituendi, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

9. **per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta**, mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria dalle altre imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, contenente in particolare le parti del servizio o della fornitura che verranno eseguite dalle singole imprese riunite, nonché l'impegno della mandataria a effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
10. **per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, costituendi all'atto dell'offerta**, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un'impresa del raggruppamento o consorzio, specificamente individuata, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 (l'impegno a conferire mandato andrà dichiarato nella domanda di partecipazione).
11. **per i Consorzi e i GEIE di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), c), e) e g) del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta:**

Atto costitutivo contenente in particolare le parti del servizio o della fornitura che verranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate, nonché l'impegno della mandataria ad effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
12. **per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016**, ai fini della presentazione della documentazione di gara, deve essere rispettata la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:



a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica** (iscritta cioè presso la camera di commercio con autonoma partita iva, c.d. **RETE-Soggetto**), la domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.

In questo caso la partecipazione da parte della rete dotata di soggettività giuridica sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. (CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

b) **Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. RETE-Contratto)**, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Anche in questo caso, la partecipazione sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresen-**

**tanza conferito alla impresa mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**c) Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria (c.d. RETE-Contratto)**, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che intenda partecipare alla gara.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che verranno eseguite dalle singole imprese retiste.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**N.B. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare bandite da RFI S.p.A. deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata del medesimo contratto dovrà essere**



**commisurata agli obiettivi programmatici e, in ogni caso, ai tempi di realizzazione dell'appalto che si intende conseguire.**

**III. Modalità di firma e di presentazione della documentazione:**

Qualora una dichiarazione/documento sia sottoscritto da un procuratore privo della firma digitale, la medesima documentazione dovrà essere sottoscritta con firma manuale allegando copia del documento di identità. La dichiarazione e il documento di identità, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione, dovranno poi essere inseriti a Portale Acquisti firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Per tutti i documenti/dichiarazioni, la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento caricato sul Portale Acquisti è conforme all'originale in possesso dell'impresa, ferma restando l'autentica notarile ove richiesta.

Fa eccezione, rispetto a quanto sopra indicato, la seguente documentazione:

- a) **garanzia provvisoria**
- b) **procura speciale**, ovvero conferita espressamente per la gara in oggetto;
- c) **mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria**, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta.

Detti documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal notaio e poi inseriti a portale, previa sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa. Qualora i documenti di cui ai precedenti punti a), b) e c) fossero mancanti della sottoscrizione digitale del notaio verranno inoltre acquisiti in originale a valle dell'eventuale aggiudicazione.

RFI S.p.A. si riserva di chiedere in qualsiasi momento, anche a campione, la trasmissione dell'originale della documentazione dichiarata conforme all'originale dal concorrente e di procedere ai sensi di legge in caso di accertata falsità della dichiarazione.

Fermo restando quanto sopra, i modelli delle dichiarazioni disponibili nell'area Allegati dell'evento on line potranno essere sottoscritte con una delle tre seguenti modalità:

- a) sottoscrizione manuale della persona che rende la dichiarazione, se persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa che la

inserisce nel Portale Acquisti, accompagnata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la dichiarazione dovrà essere inserita nel Portale Acquisti, previa sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa;

- b) sottoscrizione digitale della persona che rende la dichiarazione; la dichiarazione dovrà essere inserita nel Portale Acquisti previa sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa;
- c) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa e sottoscritta digitalmente dallo stesso.

Si precisa che il legale rappresentante abilitato a operare nel Portale Acquisti è:

- i) il legale rappresentante del Consorzio nel caso di partecipazione come soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e come consorzio ordinario costituito;
- ii) il legale rappresentante dell'impresa capofila nel caso di partecipazione come consorzio ordinario costituendo;
- iii) il legale rappresentante dell'impresa mandataria o designata tale nel caso di partecipazione come RTI costituito o costituendo e rete di imprese.

#### **IV. Condizioni di partecipazione e relative verifiche:**

Mediante la sottoscrizione del DGUE, il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta di soddisfare le condizioni di partecipazione alla gara, fissate da RFI S.p.A. a norma degli artt. 80, 133 e 135 del D.Lgs. 50/2016.

Verrà pertanto escluso dalla gara l'operatore economico per il quale venga accertata l'insussistenza dei requisiti di partecipazione dichiarati nel DGUE.

In riferimento alle dichiarazioni attinenti ai requisiti di partecipazione, RFI S.p.A. si riserva di effettuare, nel rispetto e secondo le modalità previste agli artt. 85, 86 e 88 del D.Lgs. 50/2016, ogni necessaria valutazione e di utilizzare ogni mezzo di prova per verificare il possesso dei requisiti auto dichiarati.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 81, co. 2, del D.Lgs. 50/2016.

Nelle more della istituzione della nuova banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, troveranno applicazione le indicazioni



fornite dall'A.N.AC. nella delibera n. 157 del 17 febbraio 2016, così come precisato nel comunicato 4 maggio 2016 del Presidente A.N.AC., pubblicato in data 11 maggio 2016.

RFI S.p.A. pertanto, in qualità di ente aggiudicatore non sottoposto alla disciplina AVCPass, si riserva di chiedere in qualunque momento la documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato, nonché di effettuare verifiche anche mediante sopralluoghi, sia preventivi all'ammissione alla gara o al rilascio del contratto, sia in corso di esecuzione del contratto stesso.

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato, si stabilisce che RFI S.p.A. potrà motivatamente valutare la sussistenza della situazione ostativa prevista dall'art. 80, co. 5, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei concorrenti che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, siano incorsi nell'ultimo triennio:

- a) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da RFI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- b) nella mancata presa in consegna, per proprio fatto e colpa, di lavori, forniture o servizi affidati da RFI S.p.A. o da altra Società del Gruppo FS;
- c) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con RFI S.p.A. o altra Società del Gruppo FS;
- d) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme convenute nel Codice Etico del Gruppo FS accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte di RFI S.p.A.

L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, in caso di esclusioni, comunica quanto avvenuto al RUP della stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **V. Soccorso istruttorio:**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, dei relativi allegati e del DGUE, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni presentate nel DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di RFI S.p.A., della sanzione pecuniaria pari all'1‰ (uno per mille) del valore totale dei lotti a cui l'operatore economico partecipa e comunque non superiore a 5.000 euro.

In particolare per l'importo a base di gara sul quale calcolare la sanzione si intenderà:

- a) il valore del lotto maggiore tra quelli per i quali l'appaltatore presenta offerta, se lo stesso si può aggiudicare un solo lotto;
- b) il valore cumulato dei lotti di maggior importo potenzialmente aggiudicabili tra quelli per i quali l'appaltatore presenta offerta, se lo stesso si può aggiudicare più lotti congiuntamente;
- c) il valore cumulato di tutti i lotti, se l'appaltatore può aggiudicarsi tutti i lotti congiuntamente.

In caso di soccorso istruttorio, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentarsi contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, pena l'esclusione dalla gara.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante chiederà comunque la regolarizzazione concedendo il termine massimo di 10 giorni senza l'applicazione della sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili (per le quali resta escluso il soccorso istruttorio) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il versamento della sanzione dovrà avvenire tramite bonifico sul C/C di seguito indicato:

RETE FERROVIARIA ITALIANA – Direzione Acquisti

**Codice IBAN: IT29V0200805351000500083570**

riportando la seguente causale:

***"Gara DACF.2016.0040 sanzione ex art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016"***

La relativa ricevuta dovrà tassativamente essere presentata unitamente all'integrazione/regolarizzazione richiesta.



## E) AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui ai punti III.1.2 e III.1.3 del bando di gara a norma dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

In caso di avvalimento, è richiesta la produzione della documentazione elencata al precedente punto D.II.7.

### 1. Avvalimento requisiti economici

Nel caso di avvalimento dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria di cui ai punti III.1.2 a) e III.1.2 b) del bando di gara, per i requisiti di cui ci si avvale è necessario che le relative dichiarazioni siano rese anche dall'impresa ausiliaria utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare di gara.

### 2. Avvalimento requisiti tecnici

Si precisa che ai fini dell'avvalimento, relativamente al requisito di cui al punto III.1.3) a) del bando di gara, sono da considerarsi come singoli e separati requisiti le voci di cui ai punti dettagliati nella "Dich. Mezzi di produzione" allegata al presente disciplinare (**Allegato n. 11**).

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie che potranno prestare al concorrente uno o più dei requisiti tecnici indicati. Ogni singolo requisito tecnico dovrà tuttavia essere prestato per intero.

In particolare la ditta ausiliaria dovrà presentare le seguenti dichiarazioni, compilando la sezione dedicata:

- 1) modello "Dich. Mezzi di produzione" in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3) a) del bando di gara;
- 2) modello "Dich. ISO" (**Allegato n. 13**) e copia del certificato riferito al settore produttivo specifico a cui appartiene il requisito oggetto di avvalimento, in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3 c) del bando di gara.

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento per il requisito relativo al punto III.1.3) b) del bando di gara soltanto se l'impresa ausiliaria di cui ci si avvale, fornisce anche il requisito tecnico di cui al punto III.1.3) a) del bando di gara.

In tal caso, la ditta ausiliaria deve possedere e fornire tutti i requisiti di cui

al modello “Dich. Mezzi di produzione” allegato al presente disciplinare e dovrà presentare le seguenti dichiarazioni, compilando la sezione dedicata all’interno delle singole dichiarazioni:

- 1) modello “Dich. Mezzi di produzione” in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3) a) del bando di gara.
- 2) modello “Dich. Forniture” (**Allegato 12**) in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3 b) del bando di gara.
- 4) modello “Dich. ISO” e copia del certificato riferito al settore produttivo specifico a cui appartiene il requisito oggetto di avvalimento, in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3 c) del bando di gara.

## **F) GARANZIE RICHIESTE**

### **1. Garanzia Provvisoria**

L’offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell’art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, a garanzia della serietà dell’offerta, pari al 2% dell’importo posto a base di gara, costituita mediante una delle due seguenti opzioni:

- a) fideiussione bancaria o polizza assicurativa, con autentica notarile della sottoscrizione che espressamente attesti che il sottoscrittore è munito dei poteri necessari per impegnare il soggetto garante.

RFI S.p.A. consente la presentazione da parte degli operatori economici di cauzioni provvisorie rilasciate da soggetti iscritti nel nuovo Albo Unico ex art. 106 TUB.

La cauzione deve essere redatta in conformità allo “schema di cauzione provvisoria” (Allegato n. 4) e prevedere espressamente, a pena d’esclusione:

- i.* rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 c.c.);
- ii.* rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, co. 2, del codice civile;
- iii.* il pagamento entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ogni eccezione rimossa;
- iv.* validità corrispondente alla validità dell’offerta (indicata al punto IV.2.6) del bando);
- v.* impegno del garante, a rinnovare la garanzia per ulteriori



60 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza originariamente fissata, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Nel caso dell'aggiudicatario, la garanzia dovrà essere rinnovata fintantoché quest'ultimo non abbia stipulato il relativo contratto.

- b) versamento in contanti o con assegno circolare presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato, a titolo di pegno a favore di RFI S.p.A. A comprova dell'avvenuto versamento, l'operatore economico dovrà presentare la quietanza rilasciata dall'Istituto. Tale cauzione è, in ogni caso, assoggettata a norme giuridiche di contabilità di Stato.

**Avvertenze:**

Poiché il bando prevede la suddivisione della gara in più lotti, l'importo a base di gara sul quale calcolare l'importo della garanzia da presentare dovrà essere il seguente:

- 1) in caso di offerta per un solo lotto, il valore del lotto per il quale l'appaltatore presenta offerta;
- 2) in caso di offerta per tutti i lotti, il valore cumulato di tutti i lotti, se l'appaltatore può aggiudicarsi tutti i lotti congiuntamente.

**La garanzia provvisoria, indipendentemente dalla modalità di costituzione, dovrà riportare l'indicazione di tutti i lotti della stessa gara per i quali è presentata l'offerta.**

Qualora l'offerta sia presentata da un concorrente plurisoggettivo, la cauzione dovrà, a pena di esclusione, essere presentata con riferimento al soggetto medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, nonché la mancata dimostrazione dei requisiti di idoneità necessari ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia dei non aggiudicatari è da intendersi svincolata automaticamente con la lettera di comunicazione di avvenuta stipula del contratto, salvo che non sia presentata secondo l'opzione b) di cui sopra per la quale è prevista apposita comunicazione di svincolo, contestuale alla lettera di comunicazione di avvenuta stipula del contratto. Resta fermo che il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione, laddove

presentato in originale, non verrà materialmente restituito in quanto acquisito agli atti di gara.

È espressamente esclusa l'applicazione alla presente procedura del beneficio della riduzione percentuale per le imprese in possesso della certificazione di qualità, non trovando applicazione nei settori speciali le disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

## **2. Garanzia definitiva**

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva (rilasciata da banche, intermediari finanziari o compagnie di assicurazione) ai sensi dell'art. 10 delle Condizioni Generali di Contratto, nella misura indicata al punto III.1.6) del bando.

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà comunicare preventivamente a RFI S.p.A. tutti i dettagli per l'univoca identificazione dell'Istituto garante e la stessa committente accetterà solo garanzie rilasciate da garanti oggetto di gradimento del Gruppo FS, verificata l'affidabilità creditizia, effettuando la valutazione dei relativi requisiti di natura economico patrimoniale.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali RFI S.p.A. valuta l'affidabilità economica degli stessi:

- **per fideiussioni inferiori a 100.000 euro**, l'istituto assicuratore deve essere autorizzato dall'IVASS ad operare in Italia;
- **per fideiussioni superiori a 100.000 euro**, l'istituto assicuratore deve:
  - a) essere autorizzato dall'IVASS ad operare in Italia;
  - b) avere un indice di solvibilità non inferiore a 1,2;
  - c) con riferimento alla più recente pubblicazione ANIA denominata "Premi del lavoro diretto italiano":
    - i. raccolta premi lordi totali (totale generale) non inferiore a 40 milioni di euro

*oppure, in alternativa,*

  - ii. raccolta premi ramo cauzione non inferiore a 35 milioni di euro.<sup>1</sup>

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, con conse-

---

<sup>1</sup> La raccolta premi è da intendersi riferita alla singola impresa, oppure, nel caso l'assicuratore faccia parte di un Gruppo assicurativo, al Gruppo stesso.



guente comunicazione all'A.N.AC., per l'eventuale inserimento dell'annotazione sul casellario a carico del soggetto cui l'aggiudicazione è stata revocata.

Per l'appalto di forniture, la cauzione non potrà essere svincolata prima del termine del periodo di garanzia di buon funzionamento. In ogni caso, lo svincolo dovrà essere richiesto a cura del fornitore e potrà avvenire solo a seguito di lettera declaratoria rilasciata da RFI S.p.A. attestante l'avvenuta constatazione da parte di questa dell'esatto adempimento da parte del Fornitore di tutte le obbligazioni assunte dallo stesso.

In caso di servizi, la cauzione non potrà essere svincolata prima della verifica da parte di RFI della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La suddetta garanzia, ove non diversamente stabilito dal bando di gara, non è soggetta ad alcuna riduzione progressiva.

È espressamente esclusa l'applicazione alla presente procedura del beneficio della riduzione percentuale per le imprese in possesso della certificazione di qualità, non trovando applicazione nei settori speciali le disposizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra, la cauzione definitiva potrà essere costituita:

- a) **mediante fidejussione** utilizzando lo schema allegato al presente disciplinare e prevedendo espressamente:
- i.* la qualificazione della fideiussione quale contratto autonomo di garanzia;
  - ii.* l'obbligo del garante di comunicare a RFI S.p.A. ogni elemento che possa inficiare la validità o l'efficacia della garanzia;
  - iii.* l'escussione a semplice richiesta;
  - iv.* l'espressa rinuncia da parte del garante a godere del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - v.* la rinuncia del garante alla possibilità di far valere il decorso del termine di 6 mesi entro il quale, nell'ipotesi di scadenza dell'obbligazione principale, il creditore è tenuto a proporre (ai sensi dell'art. 1957 cod. civ.) le proprie istanze avverso il debitore;
  - vi.* il pagamento della somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta;
  - vii.* l'inopponibilità a RFI S.p.A. di qualsiasi eccezione o riserva, anche se fondata sul mancato pagamento del premio o su

altre forme di inadempienza dell'appaltatore nei confronti del garante.

La sottoscrizione della garanzia fidejussoria da parte del garante dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari.

**b) in numerario mediante deposito vincolato** utilizzando lo schema allegato al presente disciplinare (**Allegato n. 6**).

Il soggetto aggiudicatario dovrà versare l'importo della cauzione in contanti su un conto corrente acceso *ad hoc* presso un Istituto bancario che dovrà essere preventivamente comunicato a RFI S.p.A. a seguito della lettera di aggiudicazione definitiva.

Il conto corrente dovrà essere intestato al soggetto aggiudicatario e le somme in esso depositate dovranno essere vincolate a favore di RFI S.p.A. (beneficiario); il tutto soggiacerà alle regole riportate nello "Schema di cauzione definitiva mediante deposito vincolato" sopra citato.

Lo schema, così come predisposto, non potrà essere modificato e dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'istituto bancario e dal legale rappresentante dell'aggiudicatario.

La sottoscrizione del legale rappresentante dell'istituto bancario dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità del firmatario e la data di sottoscrizione dell'atto.

**Avvertenze:**

Nel caso di **reti-contratto** e **raggruppamenti temporanei di imprese**, la cauzione definitiva dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile della mandataria, in nome e per conto di tutti i componenti con responsabilità solidale.

**G) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica sul Portale Acquisti di RFI.

Per partecipare alla gara, ciascun concorrente dovrà accedere con le proprie credenziali (user id e password) all'area "Mia Risposta" del Portale Acquisti ed elaborare le seguenti buste digitali:

- **BUSTA AMMINISTRATIVA**, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni e la documentazione al precedente punto D;



- **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà contenere esclusivamente l'offerta economica, compilata come di seguito precisato.

L'offerta, in entrambi i casi, dovrà essere sottoscritta digitalmente. Il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Concluso l'inserimento della documentazione nella BUSTA AMMINISTRATIVA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa.

L'offerta economica dovrà essere inserita mediante digitazione del singolo ribasso o dei prezzi unitari, espressi con due cifre decimali, all'interno del "campo offerta" presente nella busta economica dell'evento online, come meglio specificato nel paragrafo "Avvertenze" del punto H del presente disciplinare.

Predisposta l'offerta economica, per salvare quanto inserito nella BUSTA ECONOMICA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Per rendere visibile a RFI S.p.A. la documentazione amministrativa e quella economica caricata sul Portale Acquisti è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato di seguito.

Il soggetto partecipante, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

1. cliccare su "Trasmetti risposta";
2. cliccare su "OK" per confermare la trasmissione;
3. scaricare i file .pdf auto generati laddove richiesti (dichiarazione di Offerta Economica formulata a video);
4. firmare digitalmente tali file .pdf auto generati e inserirli sul Portale Acquisti secondo le istruzioni visualizzate. **Il mancato invio dei file .pdf auto generati, firmati digitalmente, comporta l'esclusione dalla gara.**

Ciascun concorrente potrà visualizzare nella propria cartella personale, alla colonna "Stato della risposta", l'avvenuta trasmissione (Stato della risposta: "Trasmessa") e potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file .pdf auto generati, secondo le modalità sopra riportate.

Il sistema non consente la trasmissione dell'offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto le imprese concorrenti ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il Portale Acquisti di RFI è a totale carico del Concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro motivo. Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di RFI S.p.A. nel caso che per ritardi o disguidi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito dal bando di gara.

Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i concorrenti possono contattare il **Servizio Assistenza** chiamando il n. (+ 39) 02 266 002 680.

## H) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità indicate nel precedente punto G).

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o da persona munita di idonei poteri, con indicazione della carica ricoperta. Qualora l'offerta venga sottoscritta da un procuratore privo della firma digitale, la medesima potrà essere sottoscritta con firma manuale e dovrà essere inserita nel Portale Acquisti previa sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa.

Inoltre, si ricorda che in caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal legale rappresentante, dovrà essere inserita nella BUSTA AMMINISTRATIVA la procura o la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

In caso di presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei, consorzi di concorrenti, o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le im-



prese che costituiranno il raggruppamento, consorzio, o GEIE, salvo che gli stessi non siano provvisti di firma digitale, nel qual caso è possibile la sottoscrizione manuale da parte degli stessi e il caricamento dell'offerta previa sottoscrizione digitale del solo legale rappresentante della mandataria. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta manualmente dalle mandanti e da persone diverse da quelle che hanno sottoscritto le altre dichiarazioni, deve essere allegato idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso di reti di imprese:

- a) se **rete-soggetto**, l'offerta economica dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune (o suo procuratore, salvo che lo stesso non sia provvisto di firma digitale, nel qual caso è possibile la sottoscrizione manuale – purché sia allegato documento di identità del sottoscrittore in corso di validità – e il caricamento dell'offerta previa sottoscrizione digitale del solo legale rappresentante).
- b) se **rete-contratto**, l'offerta economica dovrà – a pena di esclusione – essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese della rete che partecipano alla gara, salvo che gli stessi non siano provvisti di firma digitale, nel qual caso è possibile la sottoscrizione manuale da parte degli stessi e il caricamento dell'offerta previa sottoscrizione digitale del solo legale rappresentante della mandataria. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta manualmente dalle mandanti e da persone diverse da quelle che hanno sottoscritto le altre dichiarazioni, deve essere allegato idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**Avvertenze:**

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. Fino alla scadenza della gara, ciascun concorrente può modificare l'offerta caricata sul Portale Acquisti.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti diversi dall'offerta economica costituirà causa di esclusione dalla gara.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra prezzo espresso in lettere rispetto a quello espresso in cifre, verrà considerata valida l'indicazione espressa in lettere.

**Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, co. 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica i concorrenti dovranno indicare, a pena di esclusione, i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività dell'impresa.** Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I concorrenti, per ciascun lotto per il quale intendano presentare offerta, dovranno indicare le quotazioni unitarie espresse con due cifre decimali, all'interno dei "campi offerta" presenti nelle buste economiche degli eventi online, come di seguito indicato:

- Quotazione unitaria con consegna "Franco impianto finale", nel campo denominato "Offerta";
- Quotazione unitaria con consegna "Franco impianto abilitato (**Allegato n. 8**), nel campo denominato "Q.ne unitaria consegna Franco impianto abilitato";
- Quotazione unitaria con consegna "Franco fabbrica", nel campo denominato "Q.ne unitaria con-segna Franco fabbrica".

In particolare l'importo complessivo offerto per il singolo lotto, riferito alla sola quotazione per la consegna "franco impianto finale", dovrà risultare necessariamente inferiore all'importo posto a base di gara da RFI S.p.A.

Si ribadisce che l'importo complessivo di aggiudicazione, corrispondente all'importo contrattuale, sarà quello risultante dalla sommatoria dei prodotti tra "quantità (espressa in numero di barre)" per "quotazione unitaria con consegna franco impianto finale" di ogni singola voce.

Verranno considerate nulle le offerte, riferite alla sola quotazione offerta per la consegna "franco impianto finale", che esprimano un importo complessivo maggiore o uguale all'importo posto a base di gara da RFI S.p.A. (importo palese).

**In caso di offerte uguali formulate da due o più concorrenti, si procederà a richiedere il miglioramento delle offerte per ottenere quella più conveniente per RFI S.p.A.**

In presenza di prezzi unitari diversi offerti per materiali uguali, o di scostamenti significativi tra gli importi complessivi offerti per lotti uguali, R.F.I. S.p.A. si riserva di chiedere l'allineamento ai migliori prezzi o, se del caso, di non procedere all'aggiudicazione di uno o più lotti.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora sia stata presentata una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente da RFI S.p.A.



Nella formulazione dell'offerta il fornitore deve tener conto che i lotti possono essere aggiudicati anche singolarmente. Pertanto, i prezzi quotati devono intendersi validi e impegnativi anche per l'aggiudicazione di un solo lotto.

RFI S.p.A. si riserva in caso di sopravvenute ragioni obiettive, o mutate necessità aziendali, di non procedere all'aggiudicazione della gara.

#### **I) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste:

- dal D.Lgs. 50/2016, per la parte applicabile ai Settori speciali in cui opera RFI S.p.A.;
- dal d.P.R. 207/2010, ove applicabili ai Settori speciali, nei limiti di quanto previsto dalle disposizioni transitorie e di coordinamento elencate all'art. 216 del D.Lgs. 50/2016;
- dal bando di gara e dal presente disciplinare laddove espressamente individuate e sottolineate;
- da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

#### **J) RICOGNIZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La ricognizione delle offerte verrà effettuata ad opera di una commissione appositamente nominata, che svolgerà le operazioni di apertura delle buste e procederà alle operazioni di valutazione delle stesse, in una o più sedute.

Si procederà alla ricognizione delle offerte pervenute e all'apertura delle buste nel seguente ordine:

- "BUSTA AMMINISTRATIVA";
- "BUSTA OFFERTA ECONOMICA".

Laddove non indicata nel bando di gara, la data della prima seduta pubblica sarà comunicata entro i 7 giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta, mediante apposito avviso pubblicato sul Portale Acquisti. Sarà onere degli operatori economici partecipanti alla gara consultare periodicamente il Portale Acquisti per avere contezza delle date della prima e delle successive sedute pubbliche.

La Commissione procederà come segue:

Nella prima seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura della "BUSTA AMMINISTRATIVA", nonché alla verifica della completezza della documentazione richiesta nel bando di gara come richiamata al punto D del presente disciplinare. Laddove la documentazione acquisita richieda una specifica valutazione/accertamento/integrazione, per procedere all'esame puntuale e all'eventuale richiesta di integrazioni della documentazione stessa, la seduta sarà aggiornata a nuova data per consentire alla Commissione di procedere mediante il "soccorso istruttorio", ai sensi di quanto sopra chiarito.

Non saranno ammessi alla successiva fase di gara, ovvero alla apertura della "BUSTA OFFERTA ECONOMICA", i concorrenti per i quali le sopra indicate verifiche abbiano avuto esito negativo, oppure non abbiano provveduto a integrare la documentazione richiesta entro il termine all'uopo assegnato.

Fermo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 nell'art. 29, co. 1, secondo e terzo periodo, contestualmente alla pubblicazione ivi prevista verrà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando il collegamento informatico ad accesso riservato dove saranno resi disponibili i relativi atti.

Successivamente, sempre in seduta pubblica (previamente comunicata agli operatori economici interessati con le modalità sopra descritte), la Commissione procederà all'apertura della "BUSTA OFFERTA ECONOMICA" dei soli concorrenti ammessi, nonché alla lettura delle quotazioni offerte dai concorrenti medesimi.

Terminata la valutazione delle offerte economiche, la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria di gara al fine di procedere con la verifica di congruità delle offerte secondo le previsioni dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Verifica dell'offerta anomala:**

Gli operatori economici sono sempre tenuti a fornire, su richiesta scritta di RFI S.p.A., delucidazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, all'esito di una valutazione tecnica incentrata sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La verifica di congruità verrà svolta sulle offerte che presenteranno un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata mediante



sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi elencati al co. 2 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Le motivazioni a supporto della dimostrazione di congruità del prezzo offerto potranno vertere su:

- a) oneri riferiti all'eventuale omologazione del prodotto;
- b) costo dei semilavorati;
- c) costo della manodopera;
- d) costo di trasformazione;
- e) spese generali più utili di impresa.

La documentazione di cui sopra non è da intendersi esaustiva e potrà essere integrata dal concorrente nel modo ritenuto più opportuno.

La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame delle spiegazioni fornite dal concorrente entro il termine minimo di 15 giorni dalla richiesta, non risulti sufficientemente giustificata a norma delle disposizioni di cui all'art. 97, commi da 4 a 7, del D.Lgs. 50/2016.

Restano ferme le eventuali diverse determinazioni del RUP, per quanto di competenza, qualora le circostanze del caso lo richiedano.

In tale ambito, RFI S.p.A. si riserva di valutare anche la congruità dei costi della sicurezza connessi con l'attività di impresa, in ogni caso da indicarsi nell'offerta economica, a pena di esclusione.

All'esito del procedimento di verifica della congruità delle offerte, in seduta pubblica – resa nota con avviso pubblicato sul Portale Acquisti di RFI – la Commissione, dichiara l'esclusione delle eventuali offerte ritenute anomale e formula la graduatoria definitiva di gara.

#### **Aggiudicazione:**

La Commissione, infine, sottopone la eventuale proposta di aggiudicazione al RUP, indicando la migliore offerta che sia stata ritenuta congrua.

RFI S.p.A. si riserva la facoltà di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione della migliore, senza che gli offerenti possano vantare alcunché al riguardo. RFI S.p.A., previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, comunicherà a tutti gli interessati il provvedimento di aggiudicazione.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito al punto IV.2.6) del bando di gara, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul Portale Acquisti di RFI.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (v. successivo paragrafo L).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, co. 6, del D.Lgs. 50/2016.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare motivatamente il contratto d'appalto.

Si rammenta che a norma dell'art. 216, co. 11, del D.Lgs. 50/2016, le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, indicate nella lettera di aggiudicazione, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate a RFI S.p.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

#### **K) SEDUTE PUBBLICHE – ACCESSO AGLI IMPIANTI DI RFI S.p.A.**

Alle sedute pubbliche potranno partecipare, per conto di ciascun concorrente, sia esso impresa singola o raggruppamento, consorzio, rete o GEIE, al massimo due soggetti individuati esclusivamente fra gli amministratori e/o i dipendenti della ditta interessata. I soggetti partecipanti dovranno presentare apposita delega, rilasciata dal legale rappresentate su carta intestata del concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato all'interno della Società, ovvero, in caso di concorrenti plurisoggettivi di cui all'art. 45 co. 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, all'interno di una qualsiasi delle imprese riunite o da riunirsi.

Alla delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La delega potrà essere rilasciata anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura. Dette deleghe devono essere presentate con le medesime modalità sopra descritte.

Inoltre, tutte le persone fisiche partecipanti alle sedute pubbliche dovranno presentare apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, nella quale attestano che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi tra gli stessi e RFI S.p.A., nonché altre circostanze in



contrasto con norme contenute nel “Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”. Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità.

Pertanto, ai fini della partecipazione alla **prima seduta pubblica**, i concorrenti offerenti, in ottemperanza alle “norme per l’ingresso dei visitatori nelle sedi del Gruppo FSI”, **con almeno 3 (tre) giorni naturali consecutivi di anticipo rispetto alla data della seduta**, dovranno trasmettere esclusivamente a mezzo posta elettronica, all’indirizzo **acquisti@rfi.it**, un elenco contenente i nominativi e le qualifiche dei partecipanti alla seduta, corredato di certificato CCIAA in corso di validità, nonché deleghe e dichiarazioni di cui sopra.

Ai fini della partecipazione alla prima seduta pubblica, non verranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute oltre il termine suddetto, incomplete, in contrasto e/o mancanti della documentazione anzidetta. Non saranno ammessi alla seduta soggetti diversi da quelli anticipatamente comunicati e/o non in possesso della prescritta delega.

Alle sedute pubbliche successive parteciperanno, di regola, le stesse persone fisiche indicate per la prima; solo in caso di necessità di modifiche dovranno, a cura del concorrente, essere inviati, con almeno 3 giorni naturali consecutivi di anticipo rispetto alla data della convocazione, i documenti e le dichiarazioni sopra richieste.

Degli effetti della mancata osservanza delle disposizioni di cui sopra in merito all’accesso alle sedute pubbliche resta esclusivo responsabile il concorrente.

#### **L) EFFICACIA DELL’AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L’aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica, da parte di RFI S.p.A., dell’effettivo possesso in capo all’aggiudicatario dei seguenti requisiti:

- a) l’inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché l’effettiva titolarità dei requisiti di idoneità economico finanziaria e tecnico organizzativa dichiarati nella documentazione presentata in gara;
- b) l’inesistenza di cause ostative alla stipula ai sensi della normativa in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso, salvo che non ricorrano le ipotesi di cui al D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi di quanto previsto nel citato comunicato del Presidente A.N.AC. del 4 maggio 2016, il sistema AVCPass non si applica alla presente gara, pertanto, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di

aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere, salva la facoltà di RFI S.p.A. di revocare l'aggiudicazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, del certificato della "Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura" (C.C.I.A.A.), riportante i dati contenuti nel predetto certificato, con espressa indicazione dei soci, titolari di cariche o qualifiche, direttori tecnici, membri del collegio sindacale (o sindaco nei casi di cui all'art. 2477 c.c.), nonché dei soggetti che svolgono compiti di vigilanza di cui all'art. 6, co. 1, lett. b), D.Lgs. 231/2001.

**N.B.** nell'ipotesi di società straniera, prive di sede in Italia, deve essere fornito documento equipollente al certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ai sensi della normativa vigente nel Paese straniero di appartenenza, completo di traduzione giurata in lingua italiana e attestante tutti i soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione; o in alternativa, dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, riportante i dati contenuti nel predetto documento equipollente, con espressa indicazione dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione dell'impresa.

- 2) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante i familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85, D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.; tale dichiarazione non sarà richiesta in caso di società straniere prive di sede in Italia.
- 3) nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei consorziati che detengano una partecipazione superiore al 10% e/o che detengano una partecipazione inferiore al 10% e che abbiano stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10%

**N.B.** Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere fornite anche con riferimento al "socio unico persona fisica" o al "socio di maggioranza", qualora l'impresa aggiudicataria sia una società di capitali con numero di soci pari o inferiore a quattro (ex art. 85, co. 2, lett. c), D.Lgs. 159/2011); nel caso in cui, invece, l'impresa aggiudicataria sia una società personale, la dichiarazione sostitutiva di cui



al punto 1) deve essere resa anche con riferimento alle società che siano socie della suddetta impresa aggiudicataria, e la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere resa limitatamente ai familiari conviventi dei soci persone fisiche delle società che siano socie dell'impresa aggiudicataria (ex art. 85, co. 2, lett. i), D.Lgs. 159/2011).

- 4) dichiarazione, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, D.Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 5) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante di non essere tenuti agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 (se ha fino a 15 dipendenti oppure da 16 a 35 senza nuove assunzioni dopo il 18.1.2000) o, in alternativa, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17, L. 68/1999);
- 6) dichiarazione ex art. 1 del d.P.C.M. 187/1991, per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie;
- 7) dichiarazione attestante l'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente, con i relativi riferimenti;
- 8) dichiarazione attestante il "Tribunale Sezione Fallimentare" competente, con i relativi riferimenti;
- 9) indicazione dell'Istituto fideiubente con il quale l'aggiudicatario sottoscriverà, previa approvazione di RFI S.p.A., la garanzia di cui al precedente punto F.2;
- 10) dichiarazione con cui viene indicato il soggetto designato alla stipula del contratto;
- 11) **entro 60 giorni** dalla comunicazione di aggiudicazione, ricevuta attestante il rimborso delle spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a norma dell'art. 216, co. 11, del D.Lgs. 50/2016. Il rimborso dovrà avvenire tramite bonifico sul conto corrente di seguito indicato:

RETE FERROVIARIA ITALIANA – Direzione Acquisti

**Codice IBAN: IT29V0200805351000500083570**

riportando la seguente causale:

***"Rimborso spese di pubblicazione in G.U.R.I. ex art. 216, co. 11, D.Lgs. 50/2016"***

Qualora il contraente non provvedesse a effettuare il rimborso delle predette spese entro il sopracitato termine, RFI S.p.A. provvederà a trattenere il relativo importo sulla prima fattura utile da liquidare.

**12) Accertamento della fornitura. Presentazione del piano della qualità.**

***(Per imprese in possesso del Certificato di Omologazione del prodotto rilasciato dalla STC di RFI)***

Il fornitore, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione rilasciata dalla Direzione Acquisti di RFI, dovrà inviare alla struttura di RFI S.P.A. – Direzione Produzione - Direzione Asset Management e Controllo di Gestione – S.O. Logistica Materiali – Piazza della Croce Rossa, 1 – 00161 Roma (all’indirizzo di posta certificata [rfi-dpr-damcg.lm.vct@pec.rfi.it](mailto:rfi-dpr-damcg.lm.vct@pec.rfi.it)) la “Documentazione di Pianificazione della Qualità”, redatta conformemente alla Specifica “Prescrizioni per la gestione di forniture di prodotti” di cui è possibile prendere visione sul sito internet [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) - nella sezione “Trasparenza e documentazione → Prescrizioni RFI per la qualità negli appalti - Prescrizioni per la gestione di forniture di materiali eseguite in assicurazione della qualità (RFI DPR PD IFS 020 A)”, o richiedere copia tramite corrispondenza. In particolare, nel Piano di Gestione della Fornitura è necessario che sia riportato il programma temporale delle attività ed i nominativi degli eventuali subcontraenti con l’indicazione, per ognuno di essi, dei relativi materiali destinati all’allestimento della fornitura, dell’ubicazione dello stabilimento e di tutte le indicazioni utili per l’espletamento delle eventuali operazioni di sorveglianza e controllo.

***(Per imprese NON in possesso del Certificato di Omologazione del prodotto rilasciato dalla STC di RFI)***

Il fornitore dovrà presentare alla Struttura Logistica Materiali di RFI S.p.A., entro 15 giorni dal ricevimento della specifica comunicazione da parte di RFI S.p.A. (a seguito dell’ottenimento del Certificato di Omologazione del Prodotto), il documento di Pianificazione della Qualità integrato con le indicazioni/dichiarazioni riferite all’attività di conseguimento dell’idoneità tecnica, al seguente indirizzo: RFI S.p.A. – Direzione Produzione – Direzione Asset Management e Controllo di Gestione – S.O. Logistica Materiali – Piazza della Croce Rossa, 1 – 00161 Roma (all’indirizzo di posta certificata [rfi-dpr-damcg.lm.vct@pec.rfi.it](mailto:rfi-dpr-damcg.lm.vct@pec.rfi.it)) la “Documentazione di Pianificazione della Qualità”.



ficazione della Qualità”, redatta conformemente alla Specifica “Prescrizioni per la gestione di forniture di prodotti” di cui è possibile prendere visione sul sito internet [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) – nella sezione “Trasparenza e documentazione → Prescrizioni RFI per la qualità negli appalti – Prescrizioni per la gestione di forniture di materiali eseguite in assicurazione della qualità (RFI DPR PD IFS 020 A)”, o richiedere copia tramite corrispondenza. In particolare, nel Piano di Gestione della Fornitura è necessario che sia riportato il programma temporale delle attività ed i nominativi degli eventuali subcontraenti con l’indicazione, per ognuno di essi, dei relativi materiali destinati all’allestimento della fornitura, dell’ubicazione dello stabilimento e di tutte le indicazioni utili per l’espletamento delle eventuali operazioni di sorveglianza e controllo.

#### **M) CONCLUSIONE DEL CONTRATTO**

Verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di cui sopra, RFI S.p.A. provvederà a comunicare all’aggiudicatario l’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione. Quest’ultimo, entro 15 giorni dalla predetta comunicazione dovrà presentare:

- a)** garanzia definitiva prestata per l’importo e secondo le modalità descritte al precedente paragrafo F.2);
- b)** per i raggruppamenti e aggregazioni di imprese o consorzi di concorrenti non ancora costituiti all’atto della presentazione dell’offerta, mandato speciale e irrevocabile con rappresentanza all’impresa mandataria e regolamento interno del raggruppamento, ovvero atto costitutivo e statuto del consorzio ordinario di concorrenti e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l’impegno assunto in sede di presentazione dell’offerta;
- c)** dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà di cui al modello “Dichiarazione Coord. bancarie” ai sensi di quanto previsto dalla L. 136/2010;
- d)** scheda di sicurezza (solo ove prevista)

La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dalla data del ricevimento da parte dell’aggiudicatario della comunicazione dell’esito positivo delle verifiche dei requisiti, salva l’ipotesi di diverso termine indicato nel bando o di differimento di tale termine concordato con l’aggiudicatario.

Si evidenzia che, a norma dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

Saranno a totale carico del concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge, che saranno successivamente comunicate a cura di RFI S.p.A. con la nota di efficacia dell'aggiudicazione, quelle relative agli atti propri della fase di esecuzione, nonché le spese di stipula del contratto, calcolate *a forfait* e di seguito indicate:

- per importi di appalto < 50.000,00 euro spese di stipula = € 100,00
- per importi di appalto ≥ 50.000,00 euro e fino a € 50.000.000,00 = € 500,00
- per importi di appalto > € 50.000.000,00 e fino a € 100.000.000,00 = € 1.000,00
- per importi di appalto > € 100.000.000,00 = € 1.500,00

Si precisa che i prezzi e l'importo previsti nello schema di convenzione sono al netto dell'I.V.A.

Anche l'offerta del concorrente non dovrà tenere conto dell'I.V.A. in quanto l'ammontare di detta imposta, da conteggiarsi con voce separata, sarà corrisposto all'impresa da RFI S.p.A. come previsto dalle norme di legge vigenti in materia.

Si precisa inoltre che sarà obbligo dell'appaltatore registrare a propria cura e spese il contratto con il pagamento dell'imposta in misura fissa entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione, dandone puntuale comunicazione a RFI S.p.A. e, nel caso di applicazione di penali da parte di RFI S.p.A., sarà obbligo dell'appaltatore presentare presso il competente Ufficio delle Agenzia delle Entrate apposita "Denuncia di avveramento della condizione sospensiva" entro i termini di legge (20 gg.) decorrenti dal concreto addebito delle penali medesime e provvedere al pagamento a proprie spese della relativa imposta proporzionale di registro (3% dell'importo della penale).

Il legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri del concorrente aggiudicatario dell'appalto è tenuto a sottoscrivere digitalmente il contratto e a ritrasmetterlo via PEC a RFI S.p.A. entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso.

Nel caso in cui l'appaltatore non trasmetta a RFI S.p.A. il contratto debitamente sottoscritto nel termine indicato, quest'ultima potrà revocare l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della garanzia prestata a corredo dell'offerta.



## N) INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'informativa completa di cui all'art. 13 del predetto D.Lgs. è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda, all'indirizzo [www.rfi.it](http://www.rfi.it) – “Termini e condizioni”.

## O) DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI

Le informazioni attinenti al procedimento di gara verranno comunicate dalla stazione appaltante ai diretti interessati secondo le modalità indicate all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

RFI S.p.A. garantisce il diritto di accesso agli atti di gara nei limiti e secondo le modalità stabilite all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto della disciplina generale prevista dagli art. 22 e ss. della L. 241/90 s.m.i.

RFI S.p.A. consentirà l'accesso presso i propri uffici, esclusivamente previo appuntamento da fissare a mezzo PEC all'indirizzo [acquisti@rfi.it](mailto:acquisti@rfi.it). Gli orari di apertura al pubblico sono i seguenti: dal lunedì al giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00, nonché il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

## P) CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In relazione all'oggetto della procedura di affidamento, le prestazioni da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali sarà condotto l'appalto sono disciplinate, oltre che dallo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato n. 3**), dai documenti allo stesso allegati o comunque negli stessi richiamati, nonché dalle “Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”, approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 31 gennaio 2012, registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n. 5426, Serie 3, in data 2 marzo 2012 ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 150/AD del 27 marzo 2012, (di seguito per brevità denominate “CGC Forniture”) con-

sultabili sul sito [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) → Trasparenza e documentazione → Condizioni Generali di contratto per appalti del Gruppo FS.

**Ai fini dell'esecuzione dell'appalto, l'affidatario del contratto è tenuto al rispetto degli obblighi vigenti in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'Allegato X del D.Lgs. 50/2016, per quanto applicabili.**

RFI S.p.A. potrà risolvere il contratto d'appalto durante il periodo di sua efficacia qualora si verifichi una o più delle condizioni di cui all'art. 108, co. 1, D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso il contratto verrà risolto al ricorrere delle ipotesi di cui al secondo comma dell'art. 108 citato.

#### **Q) ADEMPIMENTI TECNICI PREVENTIVI ALLA FORNITURA**

La fornitura del materiale oggetto della presente procedura di gara è subordinata al preventivo conseguimento del certificato di omologazione, rilasciata dalla competente struttura di RFI S.p.A., secondo l'iter di seguito specificato.

**(per fornitori in possesso di omologazione rilasciata dalla struttura tecnica competente di RFI S.p.A.):**

Nel caso in cui il Fornitore sia in possesso del certificato di omologazione in vigore rilasciato da RFI S.p.A. non dovranno essere effettuati ulteriori adempimenti tecnici preventivi alla fornitura.

**(per fornitori non in possesso di omologazione rilasciata dalla struttura tecnica competente di RFI S.p.A.):**

Nel caso in cui il Fornitore non sia in possesso del certificato di omologazione in vigore rilasciato da RFI S.p.A. dovrà svolgere l'iter dettagliatamente indicato nell'articolo 12 bis dello schema di contratto allegato al presente disciplinare.

#### **R) AVVERTENZE PARTICOLARI**

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni di gara.

- In caso di esito negativo delle verifiche riguardanti l'effettivo possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati, RFI S.p.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC., nonché all'incameramento della cauzione provvisoria



e all'aggiudicazione in favore del primo dei concorrenti che seguono nella graduatoria, sottoposto a verifiche con esito positivo. Ove RFI S.p.A. si avvalga della facoltà, in caso d'urgenza, di affidare l'esecuzione di prestazioni in pendenza della conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti di legge, in caso di esito non favorevole delle suddette verifiche e/o degli adempimenti previsti, RFI S.p.A. provvederà ad interrompere le prestazioni avviate e risolvere il contratto, ove stipulato, ai sensi dell'art. 61.2, delle C.G.C. In tale eventualità, nonché in tutti gli altri casi previsti dall'art. 61 delle C.G.C., RFI S.p.A. si riserva la facoltà di interpellare i soggetti partecipanti alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario, con la precisazione che l'affidamento avverrà, nel caso, alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, co. 4 ter, del D.Lgs. 159/2011 s.m.i., ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio o della fornitura, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario.

- La natura e le caratteristiche della fornitura richiesta non consentono l'affidamento in subappalto, che pertanto resta espressamente vietato.
- In merito al punto II.2.10 del Bando di gara (informazioni sulle varianti), si richiama quanto riportato all'art. 4 co. 3 dello Schema di contratto.
- L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, quale parte integrante del "Modello Organizzativo e di Gestione di Rete Ferroviaria Italiana definito ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231", pubblicato sul sito internet di RFI S.p.A. ([www.rfi.it](http://www.rfi.it)), in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle

norme contenute nel predetto Codice Etico, RFI S.p.A. avrà diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

- Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Proprietà intellettuale".
- Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Clausola di non gradimento".
- Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Trasparenza prezzi" nell'articolo rubricato "Auditing".
- Qualora sopralluoghi e/o attività di collaudo dei materiali debbano essere effettuati presso stabilimenti situati in Paesi esteri non facenti parte della UE, i relativi costi saranno a totale carico delle imprese titolari degli impianti stessi.
- Il presente disciplinare di gara non impegna in alcun modo RFI S.p.A., che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti di RFI S.p.A. stessa.
- I responsabili del procedimento sono:
  - per la fase di affidamento: Edgardo Greco;
  - per la fase di esecuzione: Fabio Di Mambro.

## ALLEGATI

1. Schema di domanda di partecipazione
2. DGUEe DACF.2016.0040.xml
3. Schema di Contratto e allegati
4. Schema di cauzione provvisoria
5. Schema di cauzione definitiva mediante fidejussione
6. Schema di cauzione definitiva mediante deposito vincolato
7. Specifiche tecniche di fornitura RFI TCAR SF AR 02 001 C.
8. Impianti abilitati
9. Dichiarazione fatturato complessivo impresa ausiliaria
10. Dichiarazione PSF impresa ausiliaria
11. Dichiarazione mezzi produzione impresa concorrente/ausiliaria



12. Dichiarazione forniture impresa ausiliaria
13. Dichiarazione ISO ausiliaria
14. Dichiarazione "White list"