

Simone Del Vigo

FORMAZIONE/ABILITAZIONI

*Laurea: Ingegneria
Anno: 1998
Luogo: Genova
Istituto: Università degli Studi di Genova*

Corso di Laurea: Ingegneria Elettrica

Abilitazioni: alla professione di Ingegnere

ATTUALE POSIZIONE

*Posizione/Ruolo: Project Engineer
Società: RFI*

*Data inizio: 01.05.2007
Principali attività svolte: disamina tecnica dei progetti, monitoraggio forniture materiali, pianificazione interruzioni/soggezioni esercizio, coordinamento tra le varie strutture di RFI coinvolte; supporto alla DL nella risoluzione delle problematiche di cantiere.*

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

(Ordine cronologico: decrescente)

*Posizione/Ruolo: Progettista TE/SSE
Società: Italferr*

*Data inizio: 21.06.2000
Principali attività svolte: progettazione impianti TE con particolare specializzazione nelle SSE. Coordinatore interno di commessa per i progetti tecnologici linea AV Torino - Milano.*

*Posizione/Ruolo: Progettista SSE
Società: Ge. Ing. srl*

*Data inizio: 01.05.1999
Principali attività svolte: progettista SSE*

Con la compilazione del presente modulo, dichiaro di essere stato informato che i dati personali forniti sono acquisiti da R.F.I. Spa in conformità al Regolamento (UE) 679/2016 (c.d. GDPR) e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale il presente modulo viene reso, in base all'informativa ex art. 13 e 14 del GDPR relativa al personale dipendente in servizio.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. F. I. S.p.A.", written in a cursive style.

ANDREA DELLA CARITA'

FORMAZIONE/ABILITAZIONI

Diploma/Laurea: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile – Strutture (Classe LM-23) DM 270/04

Anno: 2017

Luogo: Bari

Istituto: Politecnico di Bari

Corso di Laurea: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile – Strutture (Classe LM-23) DM 270/04

Abilitazioni:

- Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione (Anno 2017)
- RSPP/ASPP - Responsabile/Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione (Anno 2017)
- CSP/CSE - Coordinatore per la Progettazione e per l'Esecuzione dei Lavori in Materia di Sicurezza e di Salute nei Cantieri Temporanei o Mobili (Anno 2017)
- Iscrizione Albo degli Ingegneri della Provincia di Lecce Sezione A – Settore a (Civile-Ambiente) n.3946 (Anno 2018)
- Formatore in Materia di Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro (Anno 2020)

ATTUALE POSIZIONE

Posizione/Ruolo: Impiegato Direttivo - SUPPORTO TECNICO PROGETTI

Società: RFI S.p.A.

Data inizio: 05/07/2021

Principali attività svolte:

- Supporto alla Responsabile per la redazione ed inserimento a sistema dei "Piani di Attività", (Piano delle Progettazioni, Piano delle Verifiche, Piano delle Attività Negoziali);
- Supporto alla Responsabile, i RdP, i PM e PE nella attività connesse allo sviluppo dei progetti di investimento dell'Area Nord-Ovest (Milano, Genova, Torino);
- Supporto alla Responsabile alla valutazione dell'istruttoria delle pratiche di richiesta di deroga secondo l'Art. 60 del DPR 753/80;
- Supporto alla S.O. Progetti Milano per l'elaborazione del nuovo sistema a supporto della pianificazione e programmazione di interruzioni, rallentamenti e

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI
PRECEDENTI**

- scorte "Repository";
- "ASPP - Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione" per la Direzione Investimenti Area Nord-Ovest per la Sede di Milano Centrale;
- Soggetto Verificatore per Verifiche Preventive come previsto dall'art.26 del D.Lgs. n.50/2016.
- Componente Commissione Giudicatrice DAC.0035.2022 - DAC.0244.2022 - DAC.0228.2022.

(Ordine cronologico: decrescente)

Posizione/Ruolo: Ispettore di Cantiere e Assistente C.S.E.

Società: SINA S.p.A.

Data inizio: 17/06/2019

Principali attività svolte:

- Verifica forniture materiali conformi alle prescrizioni da capitolato e/o progetto. Verifica di corrispondenza fra l'eseguito in cantiere e quanto previsto dal progetto e/o capitolato. Redazione di verbali in contraddittorio relativi a verifiche, prelievi, prove e misure in cantiere. Supporto alla redazione di report di fine mese e report trimestrali. Controllo delle strutture e/elementi in c.a. prima delle operazioni di getto.
- Compilazione liste di controllo per la verifica dei POS di imprese esecutrici. Sopralluoghi nelle aree lavorative per la verifica dell'applicazione dei contenuti presenti nel POS. Redazione di Verbali di Sopralluogo e Coordinamento. Controllo del personale presente in cantiere in relazione all'autorizzazione ad operare ed alla formazione specifica ricevuta. Verifica di idoneità di macchine e attrezzature utilizzate per le lavorazioni (ponteggi, scale, dispositivi di protezione, ecc.)

Posizione/Ruolo: Ingegnere Libero Professionista

Società: Studio Tecnico di Ingegneria

Data inizio: 01/01/2019

Principali attività svolte:

- Progettazione Civile di Edifici in C.A. e Muratura e redazione Pratiche Edilizie (CIL, CFL, CILA, SCIA, SCIA per l'agibilità, PDC). Consulenza Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro - D.Lgs 81/2008 e redazione Documento di Valutazione dei Rischi,

Valutazione Stress Lavoro-Correlato, Valutazione Rischio Rumore, Valutazione Rischio Vibrazioni, Valutazione Rischio Movimentazione Manuale dei Carichi. Redazione Piani di Sicurezza e Coordinamento (PSC), Piani Operativi di Sicurezza (POS), Piani di Montaggio, Uso e Smontaggio ponteggi (PIMUS). Redazione Planimetrie di Emergenza ed Evacuazione. Redazione Computi Metrici, Attestati di Prestazione Energetica (APE). Redazione Pratiche per manifestazioni Temporanee di Pubblico Spettacolo e Intrattenimento

Posizione/Ruolo: *Ingegnere Collaboratore*

Società: *Studio Tecnico di Ingegneria*

Data inizio: *16/04/2018*

Principali attività svolte:

- *Supporto alla progettazione Civile e alla redazione di Pratiche Edilizie. Supporto nella consulenza Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro - D.Lgs 81/2008 e redazione dei documenti previsti da decreto.*

Con la compilazione del presente modulo, dichiaro di essere stato informato che i dati personali forniti sono acquisiti da R.F.I. Spa in conformità al Regolamento (UE) 679/2016 (c.d. GDPR) e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale il presente modulo viene reso, in base all'informativa ex art. 13 e 14 del GDPR relativa al personale dipendente in servizio.



LARA SAIDIA FASCI'

FORMAZIONE/ABILITAZIONI

Diploma/Laurea: Diploma di maturità scientifica
Anno: 2016
Luogo: Reggio Calabria
Istituto: Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci" di Reggio Calabria

Diploma/Laurea: Laurea triennale
Anno: 2019
Luogo: Reggio Calabria
Istituto: Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria

Corso di Laurea: Ingegneria dell'Informazione, delle Infrastrutture e dell'Energia Sostenibile (Classe L-8)

Diploma/Laurea: Laurea magistrale
Anno: 2021
Luogo: Reggio Calabria
Istituto: Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria

Corso di Laurea: Ingegneria Informatica e dei sistemi per le Telecomunicazioni (Classe LM-27)

Abilitazioni: Ingegnere – Sezione A – Settore dell'informazione

ATTUALE POSIZIONE

Posizione/Ruolo: Specialista Tecnico Amministrativo
Società: RFI S.p.A. – Vice Direzione Generale Network Management Infrastrutture – Direzione Investimenti

Data inizio: 02/11/2021
Principali attività svolte:

- collaborazione nelle attività propedeutiche all'ottenimento delle Autorizzazioni di Messa In Servizio (AMIS) dei sistemi CCS (predisposizione della documentazione, trasmissione della documentazione, predisposizione dell'archivio documentale e supporto nelle interazioni con ANSFISA);
- supporto tecnico e verifica di elaborati progettuali;
- redazione di convenzioni con enti locali;
- predisposizione di resoconti e ricognizioni per il monitoraggio delle attività dell'area Nord Ovest;
- collaborazione nei processi di digitalizzazione degli strumenti di lavoro;
- supporto tecnico e amministrativo nelle fasi di avvio progettuale e nelle interazioni con il Soggetto Tecnico.

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI
PRECEDENTI**

(Ordine cronologico: decrescente)

Posizione/Ruolo: Formatrice
Società: Fondazione Mondo Digitale

Data inizio: 01/2021

Data fine: 04/2021

Principali attività svolte:

- erogazione di lezioni frontali rivolte a studenti delle scuole superiori;
- supporto nell'allenamento di coding online con le scuole;
- organizzazione di eventi con il territorio e della maratona di elevator pitch.

Reggio Calabria, li 26 gennaio 2023

Firma _____

